



**SERIKALI YA MAPINDUZI YA ZANZIBAR**

**AFISI YA RAIS- IKULU ZANZIBAR**

**HOTUBA YA WAZIRI WA NCHI AFISI YA RAIS -  
IKULU MHESHIMIWA JAMAL KASSIM ALI**

**KUHUSU MAKADIRIO YA MATUMIZI YA FEDHA  
KWA MWAKA WA FEDHA  
2023/2024**

**MEI, 2023**

## **YALIYOMO**

YALIYOMO.....	i
ORODHA YA VIAMBATISHO.....	ii
VIFUPISHO VYA MANENO .....	iv
UTANGULIZI.....	1
MAFANIKIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA AFISI YA RAIS – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2022/2023.....	5
MAFANIKIO YA FUNGU A01.....	5
MAFANIKIO YA FUNGU A02 BARAZA LA MAPINDUZI .....	44
MWELEKEO WA BAJETI YA AFISI RAIS IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2023/2024 .....	46
PROGRAMU KUU NA NDOGO NA MAKISIO YA FEDHA ZINAZOHITAJIKA KWA MWAKA WA FEDHA 2023/2024	47
PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A01 .....	49
PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A02 .....	53
PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A09 .....	56
PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A10. ....	58
MAMBO MAKUU YATAKAYOTEKELEZWA NA AFISI YA RAIS- IKULU KWA MIRADI YA MAENDELEO KWA MWAKA WA FEDHA WA 2023/2024 .....	60
MAOMBI YA FEDHA YA KAZI ZILIZOPANGWA KUTEKELEZWA KWA MWAKA WA FEDHA 2023/2024 .....	61
HITIMISHO .....	61

## **ORODHA YA VIAMBATISHO**

Kiambatisho 1. Mapitio ya Utekelezaji wa Bajeti kwa Mwaka wa Fedha 2022/2023 na Makadirio ya Bajeti ya mwaka 2023/2024 .....	63
Kiambatisho 2. Malalamiko yaliyowasilishwa na Wananchi kwa Taasisi 59 za Serikali zilizounganishwa katika Mfumo wa Sema na Rais kwa Julai – Machi 2022/2023 .....	70
Kiambatisho 3. Orodha ya Malalamiko yaliyowasilishwa na Wananchi kwa Kipindi cha Miezi 9 Julai - Machi 2022/2023 .....	74
Kiambatisho 4. Mchanganuo wa Takwimu za Malalamiko kwa Mwezi katika kipindi cha Julai – Machi 2022/2023 kupitia Mfumo wa Sema na Rais .....	75
Kiambatisho 5. Idadi ya Watumishi Waliopokuliwa kwa Wizara/Taasisi .....	90
Kiambatisho 6. Idadi ya Watumishi Waliopatiwa Mafunzo kwa Wizara/Taasisi. ....	93
Kiambatisho 7. Idadi ya Majengo ya Serikali yaliyofanyiwa Ukaguzi wa Kiusalama .....	94
Kiambatisho 8. Orodha ya Wizara, Idara na Taasisi	

zilizofanyiwa Ukaguzi kwa kipindi cha Julai-Machi, 2023	96
Kiambatisho 9. Idadi ya Watafiti wa Ndani na kutoka Nje ya Nchi walaiotembelea Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbukwa kipindi cha Julai-Machi 2023	100
Kiambatisho 10. Wageni wa ndani ya Nchi.....	101

## **VIFUPISHO VYA MANENO**

AfCFTA	African Continental Free Trade Area (Eneo huru la Biashara Barani Afrika)
AFD	Jumuiya ya Maendeleo ya Ufaransa
CCM	Chama cha Mapinduzi
EAC	East Africa Community (Jumuiya ya Afrika Mashariki)
GCC	Global Cooperation Committee
IORA	Indian Ocean Rim Association (Jumuiya ya Nchi zilizopakana na Bahari ya Hindi)
JPC	Joint Permanent Commission (Tume ya kudumu ya Pamoja)
PDB	Presidential Delivery Beureau
SADC	Southern African Development Community (Jumuiya ya Maendeleo Kusini mwa Afrika)
TADIO	Tanzania Diaspora in Oman (Jumuiya ya Wanadiapora wa Tanzania Nchini Omani).
UNFPA	Shirika la Umoja wa Mataifa linaloshughulikia Idadi ya watu
UNHIF	Mfuko wa Taifa wa Bima ya afya
WTTC	World Travel and Tourism Council Global Summit
ZACADIA	Jumuiya ya Wazanzibari Wanaoishi Nchini Canada (ZACADIA)
ZADep	Zanzibar Development Plan
ZAWA	Mamlaka ya Maji (Zanzibar Water Authority)
ZBA	Wakala wa Ujenzi Zanzibar
ZBC	Shirika la Utangazaji Zanzibar (Zanzibar Broadcasting Corporation)
ZCTV	Zanzibar Cable Television
ZEMA	Mamlaka ya Usimamizi wa Mazingira Zanzibar
ZIPA	Mamlaka ya Ukuzaji Vitega Uchumi Zanzibar
ZPDC	Zanzibar Petroleum Development company
ZPRA	Zanzibar Petroleum Regulatory Authority

## **UTANGULIZI**

- 1. Mheshimiwa Spika,** naomba kutoa hoja kwa Baraza lako tukufu kujadili na kuidhinisha makadirio ya mapato na matumizi ya Afisi ya Rais–Ikulu kwa kazi za kawaida na Maendeleo kwa mwaka wa fedha 2023/2024.
- 2. Mheshimiwa Spika,** awali ya yote namshukuru Mwenyezi Mungu kwa kuendelea kutujaalia mazingira ya amani na utulivu ambayo yametupa nguvu, mshikamano na imani ya kuendelea kumsaidia Mhe. Dk. Hussein Ali Mwinyi Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi kutekeleza majukumu ya kuongoza Zanzibar.
- 3. Mheshimiwa Spika,** kwa namna ya pekee napenda kumshukuru Mhe. Dk. Hussein Ali Mwinyi Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi kwa imani yake kubwa kwangu kwa kuendelea kuniamini kusimamia Afisi ya Rais–Ikulu Zanzibar. Vile vile namshukuru Mheshimiwa Rais kwa safu nzuri ya Watendaji wa Afisi yangu ambao amewaidhinisha.

- 4. Mheshimiwa Spika,** naomba kuchukua nafasi hii, kumpongeza Mhe. Dk. Hussein Ali Mwinyi Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi kwa kutimiza miaka miwili (2) na kupata mafanikio makubwa ya utendaji wa kazi yanayoonekana katika sekta mbali mbali nchini. Aidha kipekee nampongeza kwa kuchaguliwa kuwa Makamu Mwenyekiti wa Chama cha Mapinduzi (CCM) kwa upande wa Zanzibar. Mheshimiwa Rais wetu amedhihirisha kuwa yeye nikiongozi bora, muadilifu, mzalendo, mchapa kazi, mpenda mashirikiano na mwenye nia ya kweli katika kuleta maendeleo nchini.
- 5. Mheshimwa Spika,** naomba kuchukua nafasi hii kumpongeza Mhe. Dk. Samia Suluhu Hassan Rais wa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania kwa uongozi wake bora, uliojaa uzalendo na maono ambao umechochea kuimarika kwa diplomasia hususani diplomasia ya uchumi baina ya nchi yetu na nchi yengine na mashirika ya kimataifa.
- 6. Mheshimiwa Spika,** napenda kuchukua fursa hii kumpongeza Mheshimiwa Othman Masoud Othman Makamu wa Kwanza wa Rais wa Zanzibar na Mhe Hemed Suleiman Abdallah Makamu wa Pili wa Rais wa Zanzibar kwa kuendelea kumsaidia Mheshimiwa Dk.Hussein Ali Mwinyi Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika kufanikisha majukumu yake ya kuiletea nchi yetu maendeleo.

- 7. Mheshimiwa Spika,** naomba pia kuwapongeza Mawaziri wenzangu wote wa Serikali ya Awamu ya nane kwa kuendelea kupewa nafasi ya kuwatumikia Wananchi na kutekeleza Ilani ya CCM ya Uchaguzi Mkuu wa Mwaka 2020 na Dira ya Maendeleo ya Taifa ya 2050.
- 8. Mheshimiwa Spika,** namshukuru Mhandisi Zena Ahmed Said, Katibu wa Baraza la Mapinduzi na Katibu Mkuu Kiongozi kwa kazi nzuri anazozifanya katika kutekeleza majukumu yanayoiwezesha Serikali kufikia malengo yake, ikiwa ni pamoja na kuwasimamia Makatibu Wakuu kwa ufanisi.
- 9. Mheshimiwa Spika,** kwa namna ya pekee naishukuru Kamati ya Kudumu ya kusimamia Ofisi za Viongozi Wakuu wa Kitaifa ya Baraza la Wawakilishi chini ya Mwenyekiti wake Mheshimiwa Machano Othman Said, Mwakilishi wa Jimbo la Mfenesini na Makamu wake Mheshimiwa Mtumwa Peza Yussuf, Mwakilishi wa Jimbo la Bumbwini, pamoja na Wajumbe wa Kamati kwa ushirikiano, maelekezo na ushauri mzuri wanao tupaia ambao umetuwezesha kuimarisha utendaji wetu wa kazi.
- 10. Mheshimiwa Spika,** aidha, naishukuru Kamati ya Bajeti ya Baraza lako tukufu chini ya Mwenyekiti wake Mhe. Abdullah Hussein Kombo Mwakilishi wa Jimbo la Mkoani pamoja na Makamu wake Mhe. Asha Abdallah Mussa Mwakilishi wa Jimbo la Mahonda pamoja na wajumbe wa kamati kwa



michango na miongozo waliotupatia tulipopata bahati ya kuwasilisha Taarifa ya utekelezaji wa Mradi wa Uimarishaji wa Nyumba za Viongozi kwa mwaka 2022/2023 sambamba na kufanya ziara katika maeneo ya mradi.

**11. Mheshimiwa Spika,** naomba nikamilishe pongezi zangu kwa namna ya pekee kwako wewe binafsi Mhe. Spika, naibu wako na wenyeviti wa Baraza kwa kuendelea kuliongoza Baraza letu kwa umahiri na mafanikio makubwa. Pili wawakilishi wote kwa kazi nzuri wanazozifanya na ushirikiano wanaonipatia katika utekelezaji wa majukumu ya yangu. Tatu na mwisho napenda kuipongeza na kuishukuru familia yangu na wapiga kura wa jimbo la Magomeni ambao wameendelea kunipatia upendo, ushirikiano na uvumilivu mkubwa hata pale ninapokuwa nimebanwa na majukumu ya kitaifa nje ya Jimbo langu la uchaguzi. Naahidi kuendelea kushirikiana nanyi katika kuliletea maendeleo jimbo letu na nchi yetu kwa ujumla.

## **MAFANIKIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA AFISI YA RAIS- IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2022/2023.**

- 12. Mheshimiwa Spika,** Afisi ya Rais-Ikulu, kwa mwaka wa fedha 2022/2023 ilijipangia kutekeleza Programu Kuu sita (06) zenye jumla ya Programu ndogo kumi na tatu (13). **Kiambatisho nambari 01 kinamaelezo ya ziada kuhusu Programu Kuu na Programu Ndogo.**

### **MAFANIKIO YA FUNGU A01**

- 13. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa fedha 2022/2023, Fungu A01 lilitengewa jumla ya **TZS. 15,101.6 Milioni.** Kati ya hizo **TZS. 6,463.9** Milioni kwa ajili ya Matumizi Mengineo na **TZS. 4,637.6 Milioni** kwa ajili ya Mishahara na **TZS. 4,000.0 Milioni** kwa ajili ya Miradi ya Maendeleo. Hadi kufikia mwezi Machi, 2023 Fungu A01 liliingiziwa jumla **TZS. 1,850.9 Milioni** kwa Matumizi Mengineo ambazo ni sawa na asilimia **28.64** na **TZS. 470.0 Milioni** kwa ajili ya Miradi ya Maendeleo ambazo ni sawa na asilimia **12** ya bajeti iliyopangwa.

- 14. Mheshimiwa Spika,** mafanikio ya utekelezaji wa Programu Kuu za Fungu A01 kwa mwaka wa fedha 2022/2023 yako kama ifuatavyo: -

**i. Programu Kuu ya Kusimamia na Kuratibu Shughuli na Huduma za Mheshimiwa Rais na Kuimarisha Mawasiliano Ikulu.**

**15. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa fedha 2022/2023, Programu hii iliidhinishiwa jumla ya **TZS. 5,908.4 Milioni.** Kati ya hizo **TZS. 2,908.8** Milioni kwa ajili ya Matumizi Mengineo na **TZS.2,999.5 Milioni** kwa ajili ya Mishahara. Hadi kufikia mwezi Machi, 2023 programu hii iliingiziwa jumla ya **TZS. 973.4 Milioni** sawa na asilimia **33.46** kwa ajili ya Matumizi mengineo. Utekelezaji wa Programu ndogo katika Program kuu hii ni kama ifuatavyo:-

**a. Programu Ndogo ya Kusimamia Huduma na Kuratibu Shughuli za Mheshimiwa Rais.**

**16. Mheshimiwa Spika,** kwa Mwaka wa Fedha 2022/23, kupitia Programu Ndogo ya Kusimamia Huduma na Kuratibu Shughuliza Mheshimiwa Rais Afisi ya Rais-Ikulu imepata mafanikio yafuatayo: -

**17. Mheshimiwa Spika,** naomba kukuarifu kuwa utekelezaji wa Programu hii, umewawezesha watumishi wa Afisi ya Rais-Ikulu Zanzibar kufanikiwa kutoa ushauri kwa Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika masuala ya Siasa, Uchumi, Jamii, Sheria, Diplomasia, Mawasiliano na Habari, Uhusiano wa Kikanda, Kimataifa na ushauri mwingine kwa lengo la kumsaidia Mheshimiwa Rais kufanya maamuzi sahihi. Aidha, ratiba za matukio ya kila siku zimeendelea kuandaliwa na kufuatwa kulingana na

miongozo anayoitoa. Vile vile Afisi imefanikisha kwa ukamilifu jukumu la msingi la kumpatia huduma anazozihitaji Mheshimiwa Rais pamoja na familia yake.

**18. Mheshimiwa Spika,** kupitia utaratibu wa kupokea na kuwakirimu wageni wa ndani na nje ya nchi wanaofika Ikulu kuonana na kuzungumza na Mheshimiwa Rais. Afisi imefanikiwa kuimarisha mahusiano mazuri na nchi marafiki, mashirika ya kimataifa pamoja na wadau wengine wa maendeleo nchini. Kwa kipindi cha miezi tisa ya utekelezaji wa Programu hii, jumla ya wageni elfu moja mia sita na arubaini na tano (1,645) wa ndani na mia saba na hamsini (750) wa nje ya nchi waliweza kufika na kuonana na kuzungumza na Mhe. Rais kwa shughuli mbali mbali za kiserikali na kibinafsi. Aidha, Mhe. Rais katika kipindi hiki alikutana na Mabalizi na viongozi kutoka Mataifa mbali mbali na Jumuiya za Kimataifa waliofika Ikulu. Miongoni mwao ni Rais wa Jamhuri ya Demokrasia ya Kongo Mhe. Felex Tshisekedi, Balozi wa Japan Mhe. Misawa Yasushi, Balozi wa Kenya Mhe. Isaac Njenga. Wengine ni Balozi wa Sweden Mhe. Charlotta Ozaki Macias, Balozi wa Afrika Kusini Mhe. Noluthando Mayende Mapele na Balozi mdogo wa U.A.E Mhe. Saleh Ahmed Alhemeir.

**19. Mheshimiwa spika,** katika kipindi hiki Mhe. Rais ameweza kuonana na Wawekezaji wa Makampuni kutoka Mataifa mbali mbali duniani. Miongoni mwa Wawekezaji hao ni kutoka Korea, Kampuni ya Global Cooperation Committee (GCC) wakiongozwa na Mwenyekiti wao na Wawekezaji kutoka

Uingereza na Uturuki ambao wote wameonesha nia ya kutaka kuwekeza Zanzibar.

**20. Mheshimiwa Spika,** kwa nia ya kukuza na kuendeleza Diplomasia ya uchumi (Economic Diplomacy) kwa maslahi ya nchi na wananchi kwa ujumla. Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia ziara mbili (02) nje ya nchi. Moja nchini Oman aliyoifanya mwezi Oktoba 2022. Kupitia ziara hii, Mhe. Rais amepata fursa ya kuwaelezea hali ya utulivu ilivyo Zanzibar na kuwaomba kuja kwa lengo la kukekeza. Ametumia ziara hiyo kuelezea vivutio vya uwekezaji vilivyopo Zanzibar kwa wafanya biashara wa Oman.

**21. Mheshimiwa Spika,** mambo muhimu yaliyohusishwa katika majadiliano kati ya Zanzibar na Oman ni pamoja na ushirikiano wa eneo la elimu, ujenzi wa kituo cha data, Uhifadhi wa nyaraka za historia na ukusanyaji wa ushuru kupitia mfumo wa mtandao. Aidha, Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar ilitiliana saina na Serikali ya Omani juu ya Mashirikiano (MOU) kwa ajili ya ujenzi wa Jengo la Beit-El-ajajib lililopo Forodhani Zanzibar.

**22. Mheshimiwa Spika,** ziara nyengine ni ya Riyadh nchini Saudi Arabia, ambayo Mhe. Rais Mwinyi alimuwakilisha Rais wa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania Mhe. Dk. Samia Suluhu Hassan katika Kongamano la Kimataifa la World Travel and Tourism Council Global Summit (WTTC) lililoadili mustakabali mzima wa sekta ya Utalii.

**23. Mheshimiwa Spika,** kwa upande wa ziara za ndani ya nchi, Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia ziara ya Mhe. Rais katika Wilaya zote za Unguja na Pemba zilizofanyika kati ya tarehe 16 Julai hadi tarehe 28 Julai, 2022. Kupitia ziara hizo, Mhe. Rais alikagua na kuweka mawe ya msingi miradi 54 ya maendeleo ikiwemo ya Serikali 44 na ile ya Binafsi 10. Miongoni mwa miradi hiyo ni ile ya Ujenzi wa Skuli kwa Unguja na Pemba. Aidha, miradi mingine ni Mabanda ya Wajasiriamali Chumbuni na Pale Kiongele, ukaguzi wa mradi wa Hospitali ya Mkoa ya Lumumba na Hospitali ya Panga tupu. Kwa upande wa sekta binafsi Miradi iliyotembelewa na kuwekwa mawe ya msingi ni viwanja vya michezo vya Kisakasaka, Skuli ya Combrige Nyamanzi na Hoteli ya Palolo Matemwe.

**24. Mheshimiwa spika,** ziara hizi pia zilihusisha ufunguzi wa hoteli yenye hadhi ya nyota tano ya Riu Jambo iliyopo Wilaya ya Kaskazini 'A', ufunguzi wa Tawi la CRDB Bank Wete Pemba, Mradi wa Umwagiliaji maji Kinyasini, Ukaguzi na ufunguzi wa miradi ya maji katika maeneo ya mjini na vijijini pamoja na kuweka mawe ya msingi katika miundombinu ya barabara. Sambamba na yote hayo, Mhe. Rais alitumia ziara hizi kusikiliza kero za wananchi zikiwemo za migogoro ya ardhi.

**25. Mheshimiwa spika,** ziara hii imeweza kuleta mafanikio makubwa sana kwa kutatua changamoto mbali mbali zilizokua zinawakabili wananchi zikiwemo zile za huduma ya

maji safi, miundombinu, umeme, afya na masuala ya ardhi.

**26. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kufuatilia kwa ukaribu utekelezaji wa ahadi na maagizo ya Mheshimiwa Rais katika sekta mbali mbali nchini. Jumla ya ahadi thalathini na nne (34) zimeweza kutekelezwa. Miongoni mwa ahadi hizo ni pamoja na kuwapatia wananchi wa maeneo mbali mbali ya Unguja na Pemba boti za uvuvi za kisasa 107 (Unguja boti 30 na Pemba boti 77), kuwapatia kompyuta mpakato "laptop" 1,000 wanafunzi wa Kidato cha nne na cha sita waliofaulu vizuri. Ahadi nyengine zilizotekelezwa ni kufanya matengenezo ya Msikiti wa Forodhani, kushughulikia maslahi ya wafanyakazi wa kawaida wa Tume ya Maadili ya Viongozi Zanzibar ili walingane na taasisi zenye majukumu yanayofanana na taasisi yao pamoja na kuipatia tume hiyo watumishi wanne wa kada ya sheria ili kukidhi mahitaji.

**27. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kufuatilia utekelezaji wa maagizo yanayotolewa na Mheshimiwa Rais kwa Taasisi za Serikali na binafsi kupitia vikao anavyovifanya kwa lengo la kuimarisha utendaji.

**28. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuratibu vikao maalum vya Mheshimiwa Rais vya Baraza la Mapinduzi vya kila wiki. Jumla ya vikao ishirini na tisa (29) vimeratibiwa katika kipindi hiki. Vikao hivyo vilihusisha zaidi kutoa maelezo ya taarifa za utekelezaji wa maagizo ambayo walipewa kwenda kuyatekeleza.

**29. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeweza kuratibu na kusimamia shughuli za utoaji wa huduma kwa viongozi wastaafu, kuimarisha huduma katika Maktaba ya Mheshimiwa Rais ambapo asilimia 75 ya vifaa vipya vimenunuliwa. Vile vile, Afisi imeweza kuratibu na kusimamia uzinduzi wa Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini (Presidential Delivery Bureau - PDB).

**30. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeweza kuratibu na kusimamia utiaji saini wa makubaliano ya ujenzi wa Uwanja wa ndege wa Pemba, Ufunguzi wa Kampuni tatu za **Dnata, Segap na Emirates Leisure Retail** zitakazotoa huduma za uendeshaji, huduma za abiria na mizigo katika Uwanja wa ndege wa Kimataifa wa Abeid Amani Karume Zanzibar. Hatua hizi ni moja ya mafanikio makubwa katika kufikia lengo la kuimarisha huduma kwa wasafiri na makampuni ya ndege na Serikali kuongeza mapato yake.

**b. Programu Ndogo ya Kuimarisha Mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi.**

**31. Mheshimiwa Spika,** kwa Mwaka wa Fedha 2022/23, kupitia Programu Ndogo ya Kuimarisha Mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi imepata mafanikio yafuatayo: -

**32. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeweza kuratibu na kusimamia mawasiliano baina ya Mhe. Rais wa Zanzibar na wanachi kupitia mitandao ya kijamii. Miongoni mwa mitandao ya kijamii inayotumika kutoa taarifa ni Mtandao wa "facebook" wa Ikulu ambao una zaidi ya watembeleaji 50,000,



“Instagram” ya Ikulu\_Habari ambao una wafuatiliaji wa kawaida 245,000 na umeonesha kutembelewa na watu zaidi ya 500,000 hadi sasa. Vile vile kupitia Broadcast, Whatsapp na Whatsapp group Zaidi ya wapokeaji 600,000 kwa Zanzibar na kwa ujumla Zaidi ya wapokeaji Milioni 10 kwa Tanzania nzima wanahusishwa kupokea na kusoma taarifa zinazohusu matukio ya kila siku ya Mheshimiwa Rais wa Zanzibar.

**33. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeandaa na kuzalisha maudhui yakipindi kinachoitwa “**Unatekelezaje**”. Maudhui ya kipindi hiki hujikita katika kuelezea utekelezaji wa ahadi na maagizo ya Mheshimiwa Rais. Kupitia kipindi hiki Watendaji na viongozi wa taasisi za Serikali, hupata nafasi ya kuelezea utekelezaji wa kazi za maendeleo za Taasisi zao kwa kuzingatia ahadi na maagizo ya Mhe. Rais sambamba na mipango ya Serikali katika kuhudumia wananchi.

**34. Mheshimiwa Spika,** Taasisi zilizoshiriki katika kipindi cha “**Unatekelezaje**” ni Kampuni ya Maendeleo ya Mafuta na Gesi Asilia Zanzibar, Wakala wa Vipimo, Wizara ya Maendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto na Mamlaka ya Maji Zanzibar (ZAWA). Kipindi hiki kinarushwa hewani kupitia Shirika la Utangazaji Zanzibar (ZBC) na Zanzibar Cable television (ZCTV).

**35. Mheshimiwa spika,** Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia shughuli ya Mhe. Rais ya kukutana na wahariri wa vyombo vya habari. Kupitia mikutano hiyo, Wahariri na Waandishi wa habari hupata nafasi ya kuuliza masuala juu

ya mambo yanayoendelea kutokea nchini.

**36. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kupanua wigo kwa kuongeza idadi ya vyombo vya habari vinavyoshiriki katika shughuli za Mhe. Rais na kuzitangaza kupitia vyombo vyao navyengine rafiki ndani na nje ya nchi. Zaidi ya vyombo vya habari 40 vinatangaza shughuli za Mhe. Rais kwa sasa.

**37. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuchapisha machapisho ya kumtangaza Mhe. Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi. Jumla ya nakla elfu 3,000 za Kalenda za Ikulu zimechapishwa na kusambazwa katika taasisi za Serikali na binafsi. Kadhalika, kalenda hizo zilitolewa kwa wananchi waliotembelea Banda la maonesho la Afisi ya Rais-Ikulu katika Maadhimisho ya Tamasha la Tisa la Biashara ikiwa ni miongoni mwa shamra shamra za Maadhimisho ya Miaka 59 ya Mapinduzi ya Zanzibar.

**38. Mheshimiwa Spika,** napenda kuliarifu baraza lako tukufu kuwa, moja kati ya juhudi za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika utekelezaji wa ahadi zake kwa wananchi alizozitoa wakati wa kipindi cha kampeni ni kuanzisha mfumo wa Kielektroniki unaowezesha Serikali kupokea malalamiko kutoka kwa wananchi na kueleza changamoto wanazozipitia wanapokwenda kuhudumiwa katika taasisi za Serikali pamoja na Taasisi binafsi. Mfumo huu umepewa jina la **“Sema na Rais Mwinyi (SNR)”**. Mfumo unatoa fursa kwa wananchi kupiga simu au kutuma ujumbe kwa njia ya tovuti ambapo wataalamu wanaosimamia mfumo huu hupokea na

kuchakata malalamiko hayo na kuyawasilisha katika taasisi husika kwa kupatiwa ufumbuzi. Kupitia mfumo huu, mlalamikaji anaweza kuambatanisha hati, sauti ama picha kama ushahidi wakati wa kuwasilisha malalamiko kisha mlalamikaji atapokea namba ya kumbukumbu ili kufuatilia hatua za utatuzi wa lalamiko au hoja yake kwa afisi husika.

**39. Mheshimiwa Spika,** tangu kuanzishwa kwa mfumo huu umeweza kupokea jumla ya malalamiko 10,434 ambapo malalamiko 8,306 sawa na asilimia 79.6 yameweza kupatiwa ufumbuzi. Katika kipindi cha Julai mpaka Machi 2022/2023 Kitengo cha Sema na Rais Mwinyi kimepokea jumla ya Malalamiko 2,128 kutoka kwa wananchi. Kati ya hayo malalamiko 1,405 sawa na asilimia 66.0 yamepatiwa ufumbuzi na malalamiko 723 sawa na asilimia 34.0 yanaendelea kufuatiliwa kwa hatua mbali mbali ili kupatiwa ufumbuzi. **Kiambatanisho nambari 02, 03 na 04 kinataarifa ya ziada kuhusu malalamiko yaliyopokelewa na mfumo wa SNR.**

**40. Mheshimiwa Spika,** katika kutekeleza majukumu ya Kitengochi Sema na Rais Mwinyi Afisi imefanikiwa kutanua wigo wa kuhudumia wananchi kwa kuziunganisha na mfumo taasisi nyengine kumi na sita (16) za Serikali na kuwa na jumla ya Taasisi 60 zilizounganishwa na Mfumo wa SNR.

**41. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeweza kufanya Semina ya matumizi sahihi ya Mfumo wa SNR kwa watendaji mia moja na sabiini na nane (178) kutoka Wizara za Serikali ya

Mapinduzi ya Zanzibar na zile za Jamhuri ya Muungano wa Tanzania kwa upande wa Pemba. Vile vile Afisi imewapatia mafunzo maalum watumishi thelathini na sita (36) kutoka Afisi ya Rais-Ikulu Pemba. Mafunzo haya yalilenga kuimarisha uwezo wa watumishi katika kuwasaidia wananchi jinsi ya kutumia mfumo wa Sema na Rais Mwinyi. Sambamba na hilo, Afisi imefanikiwa kuwafikia wananchi na kueneza elimu ya matumizi sahihi ya mfumo kwa wananchi wa Wilaya ya Micheweni na Mkoani Pemba kupitia radio jamii za Micheweni na Mkoani.

**42. Mheshimiwa Spika,** katika kuongeza juhudi za ushajihishaji na kujenga imani kwa wananchi juu ya matumizi ya mfumona kuonesha utayari wa Serikali, Afisi imefanikiwa kuandaa kipindi maalum katika Shirika la Utangazaji la Zanzibar - ZBC TV. Kupitia kipindi hiki wananchi walipata nafasi ya moja kwa moja kumsikiliza Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi Dk. Hussein Ali Mwinyi akihimiza na kushajihisha matumizi sahihi ya mfumo.

**43. Mheshimiwa Spika,** moja kati ya mafanikio ya matumizi ya mfumo wa Sema na Rais katika kushughulikia malalamiko ya wananchi na kuyatatua ni utatuzi wa changamoto inayowakabili wananchi wa kijiji cha Mfenesini meli 10 kuhusiana na kujaa kwa maji kulikosababishwa na kutokuwepo miundo mbinu sahihi ya mitaro wa maji ya mvua.

**44. Mheshimiwa Spika,** malalamiko mengine yaliyopatiwa ufumbuzi kupitia mfumo wa SNR ni pamoja na madeni ya posho za wafanyakazi na wasambazaji wa bidhaa katika Taasisi za Serikali, fedha za vinua mgongo na Pencheni kwa wastaafu ambao kwa muda mrefu hawajapatiwa stahiki zao, malipo ya wahanga wa Masterlife, marekebisho ya mishahara kwa watumishi wa Serikali, Kamisheni ya wakfu kutatua changamoto ya mirathi kwa wananchi wenye kustahiki kupatiwa mirathi, Kupunguza msongamano wa kupata huduma za kibenki kwa upande wa Benki ya watu wa Zanzibar – PBZ kwa kuengeza idadi ya wakala na 'Mobile Bank' na Mfuko wa Hifadhi ya jamii Zanzibar Kuanzisha sheria ya fao la upotevu wa ajira ili kupunguza ukali wa maisha kwa wale ambao watapoteza ajira zao.

**45. Mheshimiwa Spika,** licha ya mafaniko yaliyopatikana kupitia Mfumo wa SNR, tunatoa wito kwa watendaji wa Serikali kuacha tabia ya kutoa vitisho kwa wafanyakazi wanaotumia Mfumo huu pale wanapogundua wamelalamikiwa. Kufanya hivyo ni kurejesha nyuma juhudi za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi Mhe. Dk. Hussein Ali Mwinyi za kuwaletea maendeleo wananchi wa Zanzibar kwa kuwatatulia changamoto zao.

**46. Mheshimiwa Spika,** matokeo ya juhudi zote hizo nilizoieleza hapo juu, Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi Dk. Hussein Ali Mwinyi kupitia Afisi yake amefanikiwa kuongeza imani ya wananchi

juu ya nia ya Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar katika kushughulikia malalamiko ya wananchi na changamoto wanazokumbana nazo na kuwaletea maendeleo ili kuimarisha imani na amani katika jamii na hatimae kuwa na jamii ya maridhiano na masikilizano.

### **c. Program Ndogo ya Kusimamia na Kufuatilia Miradi ya Kimkakati ya Serikali.**

**47. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa Fedha 2022/23, Afisi ya Rais-Ikulu kupitia Programu Ndogo ya Kusimamia na Kufuatilia Miradi ya Kimkakati ya Serikali imetekeleza shughuli zifuatazo:-

**48. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuanzisha maabara ya utekelezaji wa sekta ya afya (**Health Sector Delivery Lab**). Maabara hiyo ilijadili changamoto na kuandaa muongozo wa utekelezaji kwa sekta ya afya katika usimamizi wa vipaumbelena miundo mbinu ya afya, upatikanaji wa dawa na vifaaa tiba, kuimarisha mifumo ya teknolojia katika utoaji huduma. Vipaumbele vyengine ni usimamizi wa watumishi na upatikanaji wa watoa huduma wakiwemo madaktari wauguzi na uandaaji wa mfumo na utoaji wa huduma ya bima ya afya.

**49. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeweza kuratibu Ufutailiaji na kuharakisha utekelezaji wa vipaumbele. Aidha, Taasisi imeanzisha Kamati mbali mbali ambazo zimeweza kuibua changamoto zinazozikabili Wizara/Taasisi za Serikali na kutoa mapendekezo kwa ajili ya utekelezaji wa vipaumbele

hivyo. Miongoni mwa Kamati hizo ni Kamati ya Utalii na Kamati ya Tawala za Mikoa.

**50. Mheshimiwa Spika,** Afisi kwa kushirikiana na Afisi ya Rais Fedha na Mipango imeweza kutafuta fedha kwa kupitia Wadau wa Maendeleo na Mikopo ya ndani kwa ajili ya Mpango wa Utekelezaji wa Miradi ya Maendeleo kwa mwaka wa Fedha 2023/2024.

**ii. Programu Kuu ya Kuratibu Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi.**

**51. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa fedha 2022/2023, Programu hii iliidhinishiwa jumla ya **TZS. 929.1 Milioni**. Kati ya hizo **TZS. 750.4 Milioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineo na **TZS. 178.87 Milioni** kwa ajili ya Mishahara. Hadi kufikia mwezi Machi, 2023 Programu hii iliingiziwa jumla ya **TZS. 82.0 Milioni** sawa na asilimia 10.92 kwa ajili ya Matumizi mengineo. Utekelezaji wa Programu ndogo katika Program kuu hii ni kama ifuatavyo:-

**a. Program Ndogo ya Kuratibu Ushiriki wa Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar katika Mikutano ya Kikanda na Kimataifa.**

**52. Mheshimiwa Spika,** utekelezaji wa Programu hii umezingatia maslahi mapana ya Zanzibar ikiwemo ujirani mwema, diplomasia ya uchumi, uchumi wa buluu na

masuala ya Diaspora. Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar imeendelea kusimamia misingi madhubuti iliyowekwa na Waasisi wa Taifa letu katika uhusiano wa kimataifa kwa kuimarisha uhusiano na ushirikiano kati yake na Nchi nyingine, Jumuiya za Kimataifa pamoja na Jumuiya za Mtangamano wa Kikanda za EAC, SADC, Utatu wa COMESA-EAC- SADC, IORA, na AfCFTA kwa kuratibu na kushiriki kwa ufanisi mkubwa katika Mikutano, warsha namakongamano mbali mbali.

**53. Mheshimiwa Spika,** Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar imeratibu na kushiriki katika Mkutano wa Kilele cha Wakuu wa Nchi wa Jumuiya ya Afrika Mashariki uliofanyika mwezi Julai, 2022 Jijini Arusha. Mkutano huo ulijadili maendeleo ya utekelezaji wa soko la pamoja na mwelekeo wake katika kuimarisha miundombinu, kukuza uzalishaji na kuongeza thamani ya mazao na bidhaa zinazozalishwa ndani ya Jumuiya ili kuweza kuingia katika ushindani wa kibiashara kimataifa. Maeneo mengine yaliyojadiliwa ni pamoja na fursa za kiuchumi zilizoongezeka kufuatia Jamhuri ya Kidemokrasia ya Kongo kujiunga na Jumuiya hiyo, umuhimu wa usimamizi wa rasilimalipamoja na umuhimu wa ushiriki wa sekta binafsi katika kuyafikia malengo yaliyowekwa. Kadhalika, mkutano ulijadili mafanikio yaliyofikiwa na Jumuiya ya Afrika Mashariki ikiwemo kuimarika kwa biashara, mtangamano wa kijamii na kuvuka mipaka kwa kutumia Hati ya kusafiria ya kielektroniki ya Afrika Mashariki pamoja na kuondoleana ada ya viza miongozi mwa Nchi Wanachama.



**54. Mheshimiwa Spika,** naomba kuliarifu Baraza lako tukufu kuwa, Wizara iliratibu Warsha ya kimataifa kuhusu namna bora ya uzalishaji wa vifaranga vya majongoo ya baharini na ukulima bora wa zao la mwani iliyoandaliwa na Jumuiya ya Nchi zilizopo katika Mwambao wa Bahari ya Hindi (IORA) kwa kushirikiana na Jumuiya ya Maendeleo ya Ufaransa (AFD) ambayo ilifanyika mwezi Novemba, 2022 hapa Zanzibar. Warsha hiyo ilihudhuriwa na wajumbe kutoka Nchi kumi na nne zikiwemo Tanzania, Ufaransa, Ujerumani, Thailand, Indonesia, Mauritius, Madagascar, South Africa na Malaysia. Washiriki wa warsha hiyo wakiwemo wakulima wa mazao mbali mbali ya bahari walipata fursa ya kuonesha bidhaa zao na utaalamu wanaoutumia kuzalisha mazao yao pamoja na kujifunza kwa vitendo jinsi ya kuzalisha majongoo ya baharini (Sea Cucumber) pamoja na mwani ili kuongeza soko la biashara kwamatumizi ya rasilimali zilizopo baharini. Kupitia warsha hiyo, Zanzibar imeendelea kunufaika katika utekelezaji wa dhana nzima ya Uchumi wa buluu katika kukuza uchumi wetu.

**55. Mheshimiwa Spika,** mwezi Septemba, 2022 Afisi imefanikiwa kuratibu na kushiriki Kongamano la Wanawake na Vijana katika Biashara lililoandaliwa na Sekretarieti ya Eneo huru la Biashara Barani Afrika (AfCFTA) lililofanyika Jijini Dar es Salaam. Kongamano hilo lilihudhuriwa na Viongozi Wakuu wa Nchi na Serikali, Marais Wastaafu, Rais wa Benki ya Maendeleo ya Afrika, Mawaziri wa Biashara na Mawaziri wa masuala ya jinsia na wanawake pamoja na

washiriki kutoka taasisi mbali mbali za Serikali na binafsi ndani na nje ya Nchi. Pamoja na mambo mengine, kongamano hilo lilijadili changamoto zinazowakumba Wanawake na Vijana katika biashara za kuvuka mipaka, matumizi ya nyenzo za kidigitali za biashara pamoja na namna ya kuwasaidia wanawake na vijana ili waweze kunufaika zaidina Mkataba wa AfCFTA. Vile vile, katika kushughulikia vikwazo ambavyo wanawake na vijana wanakabiliana navyo katika biashara Barani Afrika, Kongamano liliazimia uanzishwaji wa Itifaki ya Wanawake na Vijana katika Biashara chini ya Mkataba wa Eneo huru la Biashara Barani Afrika.

**56. Mheshimiwa Spika,** tayari hatua za awali za majadiliano zimeshaanza rasmi ambapo Kamati ya AfCFTA ya Wanawake na Vijana katika Biashara imeanza kufanya vikao na kupitia rasimuya Itifaki hiyo. Miongoni mwa wajumbe wa kamati hiyo wanatoka katika Serikali ya Mapinduzi Zanzibar akiwemo Kiongozi wa timu ya majadiliano (Chief Negotiator) ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania.

**57. Mheshimiwa Spika,** naomba kuchukua fursa hii kuliarifu Baraza lako tukufu kuwa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania imepata heshima kubwa Barani Afrika kwa kuchaguliwa Mheshimiwa Dk. Samia Suluhu Hassan, Rais wa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania kuwa Kinara muhamasishaji wa Wanawake na Vijana Barani Afrika.

**58. Mheshimiwa Spika,** katika kuimarisha mahusiano ya kimataifa, Mwezi Septemba, 2022 Afisi ilishiriki katika Mkutano wa Tatu wa Tume ya Pamoja ya Kudumu ya Ushirikiano (**Joint Permanent Commission – JPC**) kati ya Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania na Jamhuri ya Kidemokrasia ya Kongo (DRC) uliofanyika jijini Dar es Salaam. Mkutano huo ulisaini makubaliano ya ushirikiano katika sekta ya ulinzi ikiwemo kubadilishana taarifa za kiintelejensia, kufanya kwa pamoja mafunzo na mazoezi ya kitaalamu ya kijeshi, pamoja na kushirikiana katika masuala ya maafa na tiba wakati wa oparesheni mbali mbali. Kupitia makubaliano hayo, tunaamini kuwa amani itazidi kuimarika na shughuli za kiuchumi na kijamii zitafanyika kwa ufanisi mkubwa na kuchochea maendeleo ya nchi na ustawi wa wananchi kwa ujumla.

**b. Program Ndogo ya Kuratibu Shughuli za Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi.**

**59. Mheshimiwa Spika,** Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar imeendelea kuwahamasisha Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi kushiriki katika maendeleo ya nchi yetu wakiwa ni miongoni mwa vyanzo vya uwekezaji na upatikanaji wa fedha za kigeni. Utayari wao wa kuchangia maendeleo ya Nchi yao ya asili unaendelea kuonekana kupitia michango mbali mbali ya kijamii wanayoitoa pamoja na kuwa mabalozi wazuri wa kuitangaza Zanzibar kwenye sekta mbali mbali za utalii, biashara na uwekezaji.

**60. Mheshimiwa Spika,** katika kuratibu masuala ya Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi (Diaspora), Afisi imefanikiwa kuanzisha mfumo wa kanzi data (**Data base**) ya Diaspora wa Zanzibar chini ya ufadhili wa Shirika la Umoja wa Mataifa linaloshughulikia Idadi ya watu (UNFPA). Hadi sasa mfumo huo umo katika hatua za awali na kisha kuanza majaribio. Mfumo huo utaiwezesha Afisi kupata takwimu halisi ya Wanadiaspora wa Zanzibar waliopo duniani pamoja na taarifa zao muhimu ikiwemo ujuzi na shughuli zao wanazozifanya ambazo zitarahisisha ushirikishwaji wao katika kuchangia Mandeleo ya Zanzibar.

**61. Mheshimiwa Spika,** Wanadiaspora wameendelea kutoa michango kwa jamii ambapo mwezi Oktoba, 2022 Jumuiya ya Wazanzibari Wanaoishi Nchini Canada (ZACADIA) ilitoa msaada wa vitanda vya hospitali 26, viti vya watu wenye mahitaji maalum 14 pamoja na magongo ya kutembelea 14. Hii inaonyesha kuwa Wanadiaspora wanaendelea kumuunga mkono Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi Mheshimiwa Dk. Hussein Ali Mwinyi katika kuleta maendeleo.

**62. Mheshimiwa Spika,** mwezi Aprili, 2023 Jumuiya ya Watanzania wanaoishi nchini Oman (TADIO) nayo ilifanya ziara hapa Zanzibar na kufanya shughuli mbali mbali za kijamii ikiwemo ugawaji wa futari kwa watoto yatima 151 pamoja na kuahidi kutatua changamoto ya upatikanaji wa maji safi na salama kwa kuchimba visima katika maeneo

tofauti. Vile vile Jumuiya hiyo kupitia taasisi ya Al wadood Charitable Foundation imetoa udhamini wa masomo kwa watoto yatima 151 katika ngazi ya maandalizi na msingi katika skuli ya Laureate ambao wanadhaminiwa ada ya masomo na usafiri ili wapate elimu bora.

**63. Mheshimiwa Spika,** Afisi ilishiriki Mkutano wa Nchi Wanachama wa Jumuiya ya Afrika Mashariki kuhusu masuala ya Diaspora mwezi Febuari 2023 jijini Nairobi nchini Kenya. Katika Mkutano huo ulioandaliwa na Sekretarieti ya Jumuiya ya Afrika Mashariki kwa kushirikiana na Shirika la Umoja wa Mataifa ambalo linashughulikia Masuala ya Uhamiaji, uliwashirikisha Wadau wa Masuala ya Diaspora kutoka Nchi Wanachama wa Jumuiya ya Afrika Mashariki kwa lengo la kuandaa rasimu ya Sera ya Diaspora ya Afrika Mashariki na Mpango kazi wa utekelezaji wa Sera hiyo ili kushajihisha mchakato mzima wa kuwaunganisha Wanadiaspora kutoka nchi wanachama wa Jumuiya ya Afrika Mashariki.

**64. Mheshimiwa Spika,** Afisi kwa kushirikiana na Afisi ya Mambo ya Nje na Ushirikiano wa Afrika Mashariki iliratibu na kufanya vikao vilivyohusisha wadau mbali mbali kujadili mapendekezo ya Serikali kuhusu fursa zitakazotolewa kwa upendeleo kwa Wanadiaspora kupitia utaratibu wa hadhi maalum. Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania ilipokea maombi kumi (10) kutoka kwa Wanadiaspora wenye asili ya Tanzania na Uraia wa nchi nyingine kwa lengo la kuongeza ushiriki wao zaidi katika maendeleo ya taifa letu. Miongoni mwa maombi hayo ni kupewa fursa ya kuingia,

kukaa na kutoka nchini bila ya kikomo wala kutozwa viza, kurithi na kurithisha mali, kupata huduma za kibenki kama vile kufungua akaunti ya fedha za kigeni nchini na kuwa wanachama katika Mfuko wa Hifadhi ya Jamii. Mengine ni kupata misamaha ya kodi katika huduma na bidhaa wanazoleta nchini kwa matumizi ya umma, kuwekeza kwa kiwango sawa na watanzania wanaoishi nchini Tanzania, kuwa wanachama katika mifuko ya hifadhi ya jamii pamoja na kupata faida zitokanazo na uwanachama wao. Kujiunga na Mfuko wa Taifa wa Bima ya afya (NHIF) ili waweze kuchangia bima ya afya na kuwahudumia wategemezi wao waliopo Tanzania.

**65. Mheshimiwa Spika,** napenda kuliarifu Baraza lako tukufu kuwa kati ya maombi hayo kumi, tayari ombi moja la Wanadiaspora kuruhusiwa kufungua akaunti za fedha za kigeni katika Benki na Taasisi za fedha nchini Tanzania limeshafanyiwa kazi na utekelezaji wake umeshaanza. Vile vile nyaraka mahsusii za mapendekezo zishawasilishwa katika Sekretarieti ya Barala la Mawaziri la Jamhuri ya Muungano wa Tanzania kwa ajili ya maoni na ushauri kwa hatua za maandalizi ya vikao vya juu vya maamuzi na maelekezo.

### **iii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi ya Rais-Ikulu.**

**66. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa fedha 2022/2023, Programu hii iliidhinishiwa jumla ya **TZS. 3,505.3 Milioni.** Katiya hizo **TZS. 2,474.6 Milioni** kwa ajili ya Matumizi

Mengineo na **TZS. 1,030.7 Milioni** kwa ajili ya Mishahara. Hadi kufikia mwezi Machi, 2023 Programu hii iliingiziwa jumla ya **TZS. 750.5 Milioni** sawa na asilimia **30.33** kwa Matumizi mengineo. Utekelezaji wa Programu ndogo katika Program kuu hii ni kama ifuatavyo:-

**a. Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Shughuliza Afisi ya Rais-Ikulu.**

**67. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia vikao vitano vya kamati ya uongozi. Vikao hivi vililenga kujadili suala la Muongozo wa Itifaki wa Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar, muongozo huu baada ya kukamilika unategemewa kuwa ndio muarubaini wa changamoto za kiitifaki zinazojitokeza katika shughuli za mikutano ya kitaifa na serikali. Aidha muongozo huu utatumika katika matukio yanayotokea katika taifa letu yanayohitaji mahudhurio ya viongozi wa kitaifa na Serikali, wanasiasa, wageni rasmi, wageni mashuhuri pamoja na wanajamii kwa ujumla. Mambo mengine yaliyojadiliwa ni pamoj na Mpango Mkakati wa Afisi, Waraka wa Mapendekezo ya Sheria namba nne ya Mwaka 2020 inayohusu mambo ya Diaspora Zanzibar, Taarifa kuhusu shughuli za Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini (Presidential Delivery Bureau - PDB), Waraka kuhusu Afisi ya Baraza la Mapinduzi kuhama katika Jumba la wananchi forodhani pamoja waraka juu ya mapendekezo ya Serikali ya Muungano wa Tanzania kuridhia Itifaki ya mwaka 2015 kuhusu uingiaji na utokaji wa watu wa nchi wananchama wa Jumuiya ya Maendeleo ya Nchi za Kusini mwa Afrika

(SADC).

**68. Mheshimiwa Spika,** katika kuhimiza matumizi ya TEHAMA kwa watumishi wa Afisi pamoja na kuendana na kasi ya mabadiliko ya teknolojia duniani, Afisi kwa kushirikiana na Wakala wa Serikali Mtandao Zanzibar imefanikiwa kuwapatia mafunzo ya E-office watumishi kumi na tatu (13). Kati ya hao watumishi 9 kutoka Idara ya Utumishi na Uendeshaji, watumishi 2 kutoka Idara ya Mawasiliano na Habari Ikulu na watumishi 2 kutoka Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu. Kupitia mafunzo haya tunatarajia kuongeza ubunifu na ufanisi kwa watumishi ili kuwa na utumishi wenye tija kwa taifa.

**69. Mheshimiwa Spika,** Afisi ya Rais–Ikulu, kwa kutambua umuhimu wa utaalamu katika utekelezaji wa majukumu ya kiofisi, inaendelea kuwashajihisha watumishi wake kujiendeleza na masomo. Hivyo, kwa kipindi hiki imetoa ruhusa na kuwawezesha watumishi wanne (4) kujiendeleza kitaaluma katika fani ya Uongozi wa Rasilimali Watu kwa ngazi ya shahada ya kwanza, Katibu Muhtasi, upishi pamoja na uongozi katika utalii na masoko.

**70. Mheshimiwa Spika,** kwa lengo la kutekeleza kanuni za utumishi wa Umma za mwaka 2014 za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar, Afisi kwa kushirikiana na Chuo Cha Utawala wa Umma (IPA) imewapatia mafunzo elekezi ya kustaafu watumishi wake tisa (9) wanaotarajiwa kustaafu hivi karibuni. Mafunzo haya yanalenga kuwaimarisha kimaarifa katika maisha yao baada ya utumishi pamoja na kupatiwa



mbinu za kuanzisha shughuli mbadala za kujitafutia riziki.

**71. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuwalipa malipo ya likizo watumishi ishirini na tatu (23) na imelipa pesa za ubani watumishi saba (7). Aidha, Afisi imeratibu na kusimamia upatikanaji wa matibabu ya watumishi sita (6).

**72. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuendesha vikao viwili vya Bodi ya Zabuni vilivyojadili na kuidhinisha Mpango wa Manunuzi wa mwaka wa fedha 2022/2023 na Mpango wa Uondoshaji wa Mali za Serikali. Aidha, Afisi imefanikiwa kudhibiti matumizi yasiyo sahihi ya fedha za Serikali kwa kuendeleza shughuli za kiukaguzi kwa masuala yote yanayotekelezwa na watumishi wa afisi. Miongoni mwa shughuli hizo ni pamoja na kuchunguza vocha za matumizi ya Afisi, kukagua Jengo la Afisi ya Rais-Ikulu Pemba na kuandaa kikao cha mwaka cha kamati ya ukaguzi pamoja na utayarishaji wa ripoti ya mwaka. Shughuli nyengine zilizotekelezwa ni maandalizi ya Mpango kazi wa kiukaguzi pamoja na Audit chater kwa mwaka wa fedha 2022/2023.

**73. Mheshimiwa Spika,** kwa kuwa mazoezi ni afya, na sisi sote tunaamini kuwa bila ya afya imara za watumishi wetu serikalini tutashindwa kutekeleza malengo ya Serikali ya kuwaletea huduma bora wananchi. Hivyo kwa kulitambua hilo, Afisi imefanikisha uratibu na kusimamia ipasavyo timu ya mpira wa miguu ya Ikulu kwa kuwashajihisha watumishi kujiunga na timu na kufanya mazoezi. Vile vile Afisi imenunua vifaa vya michezo vikiwemo jezi na mipira ili watumishi kuendelea kufanya mazoezi na kujiandaa na

mashindano ya siku ya wafanyakazi Duniani (Mei Mosi).

**b. Program Ndogo ya Uratibu wa Shughuli za Mipango, Serana Utafiti za Afisi ya Rais-Ikulu.**

**74. Mheshimiwa Spika,** kupitia utekelezaji wa shughuli za Programu hii, Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia ziara ya Kamati ya Kusimamia Afisi za Viongozi Wakuu wa Kitaifa. Ziara hii ililenga kutembelea maeneo ya utekelezaji wa shughuli za Mradi wa Uimarishaji wa Nyumba za Viongozi na nyumba za Serikali. Waheshimiwa wajumbe walipata fursa ya kutembelea na kujionea wenyewe shughuli zilizofanyika katika Ikulu ndogo ya Pagali Pemba pamoja na eneo la Minyenyezi Wete Pemba lililopangwa kujengwa Ikulu ndogo. Aidha, Waheshimiwa Wajumbe walifika Ikulu ndogo ya Dar es Salaam na Dodoma kuona matengenezo yaliyofanyika. Kumalizika kwa kazi ya marekebisho ya maeneo hayo kutabadilisha kwa kiasi kikubwa mazingira ya maeneo hayo ili yalingane na hadhi ya Mkuu wetu wa nchi. Aidha, Afisi imefanikiwa kufanya ziara za mara kwa mara katika Afisi ya Rais-Ikulu Pemba pamoja na Afisi za Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Pemba. Ziara hizi zimewawezesha viongozi wa Afisi ya Rais-Ikulu kuelewa mazingira na changamoto za utendaji zilizopo pamoja na kutoa ushauri wa kukabiliana nazo.

**75. Mheshimiwa Spika,** katika kupambana na mmong'onyoko wa ardhi Afisi imeweza kuandaa andiko la awali la Mradi wa kupambana na mmong'onyoko wa ardhi katika maeneo ya Ikulu ndogo ya Bwefum. Afisi imeshaliwasilisha andiko hilo katika Afisi ya Makamu wa Kwanza wa Rais ambayo ndio

inayosimamia masuala ya mazingira Zanzibar. Vile vile Afisi imeshafanya mazungumzo na wataalam kutoka Mamlaka ya Mazingira Zanzibar (ZEMA), Idara ya Mazingira pamoja na Wakala wa Ujenzi Zanzibar (ZBA). Wataalamu hao wameshatembelea maeneo husika kwa lengo la kufahamu kiasi cha uharibifu uliotokea, kuangalia njia sahihi za kupambana na uharibifu huo pamoja na kufanya makisio ya kitaalamu ya rasilimali zinazohitajika katika kudhibiti changamoto ya mmong'onyoko. Aidha, napenda kukuarifu kuwa, Afisi inaendelea kutafuta njia mbadala za upatikanaji wa rasilimali za kuweza kutatua changamoto ya mmong'onyoko uliopo katika maeneo hayo.

**76. Mheshimiwa Spika,** katika kuimarisha utekelezaji wa sera ya Diaspora ya Zanzibar, Afisi imefanya tathmini ya utekelezaji wasera hiyo na kuangalia kwa kina, kiasi gani tumefanikiwa kutekeleza Sera hiyo na kuchunguza changamoto zilizojitokeza wakati wa utekelezaji wake. Itakumbukwa kuwa, Sera hiyo ilizinduliwa Jumatano ya tarehe 09 mwezi wa tano mwaka 2018, ambapo hadi kufikia tarehe 09 ya mwezi wa tano, 2022 Sera hii itakuwa imefikisha miaka mitano ya utekelezaji wake. Hivyo ni muda muafaka wa Afisi ya Rais-Ikulu kufanya tathmini ya utekelezaji wa Sera hii kwa kipindi chote hicho ili kuangalia kwa kiasi gani imefanikiwa kusimamia na kuzishawishi Taasisi nyengine za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar kutekeleza mikakati ya sera hiyo.

**77. Mheshimiwa Spika,** matokeo ya tathmini hiyo, yanaonesha

kuwa Afisi imefanikiwa kukusanya na kusimamia taarifa zinazowahusu Diaspora wa Zanzibar kote duniani kwa mafanikio, ingawa zoezi hilo linatekelezwa kwa njia ya analogia, hii ni kutokana na kukosekana kwa mfumo wa kanzi data uliyokusudiwa kutumia teknolojia ya kisasa katika kukusanya taarifa na kuzichakata.

**78. Mheshimiwa Spika,** kuhusu ushirikishwaji wa Wanadiaspora katika ajenda za maendeleo (**Diaspora Engagement and developing mutual trust**). Naomba kuliarifu Baraza lako tukufu kuwa, tathmini iliyofanyika imeonesha kuwa Afisi imefanikiwa kuandaa mfumo wa kisheria na kitaasisi wa kuwashirikisha Diaspora wa Zanzibar katika ajenda za maendeleo ya Zanzibar, Kuweka utaratibu sahihi wa kutoa habari kwa Wanadiaspora kupitia vyombo vya habari na tovuti rasmi za Serikali.

**79. Mheshimiwa Spika,** utekelezaji wa mikakati ya sera imeiwezesha Afisi kufanya majadiliano na Taasisi zinazohusika na mambo ambayo kwa namna moja ama nyengine yanawahusu wanadiaspora katika utekelezaji wake. Miongoni mwa Taasisi zilizohusisha masuala ya Diaspora katika utekelezaji wa baadhi ya shughuli zao za kila siku ni pamoja na Wizara ya Ardhi na Maendeleo ya Makaazi Zanzibar, Mamlaka ya Ukuzaji Vitega Uchumi Zanzibar (ZIPA) na Idara ya Uhamiaji Zanzibar.

**80. Mheshimiwa Spika,** Taasisi hizi zimefanikiwa kuweka utaratibu maalum unaorahisisha na kuhamasisha Wanadiaspora kushiriki katika maendeleo ya nchi yao

ingawa hadi sasa hazijafanikiwa kubadilisha baadhi ya vipengele vya sheria vinavyoongoza utekelezaji wa majukumu yao ambavyo vinasababisha changamoto wakati wa kutekeleza sheria namba 4 ya mwaka 2020 ya masuala ya Diaspora ya Zanzibar.

**81. Mheshimiwa Spika,** pamoja na mafanikio yaliyopatikana, katika utekelezaji wa Sera ya Diaspora ya Zanzibar ya 2017, ripoti ya tathmini inaonesha kuwa, bado zipo changamoto zinazorejsha nyuma juhudi za Afisi katika kutekeleza Sera ya Diaspora ya Zanzibar. Miongoni mwa changamoto hizo ni Kutokuwepo kwa utashi (interest) kwa baadhi ya Taasisi zinazotakiwa kushirikiana na Afisi ya Rais–Ikulu katika kutekeleza mikakati ya sera hii. Uwepo wa Sheria zinazokinzana na matamko na mikakati ya Sera ya Diaspora ya Zanzibar ambapo ilitakiwa sheria hizo zifanyiwe marekebisho ili kukidhi haja ya utekelezaji wa Sera ya Diaspora ya Zanzibar. Miongoni mwa sheria hizi ni pamoja na Sheria ya Uraia ya Tanzania Na. 6, ya mwaka 1995 Sheria ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania, Sheria ya Kazi Zanzibar sheria Nambari 11 ya mwaka 2005, Sheria ya Ubadilishaji wa Fedha za Kigeni (Foreign Exchange Act, 1992) Sheria ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania pamoja na Circular Ref.No.FA.56/248/01 ya 19 Oktoba, 2021 of Restriction on Tanzania Shilling lending, Deposit and Derivatives to Non Residents by Banks and Financial Institutions.

**82. Mheshimiwa Spika,** changamoto nyengine ni uelewa mdogo kwa jamii juu ya umuhimu wa ushirikishwaji wa wanadiaspora katika sekta za maendeleo ikiwemo elimu, afya, utalii na nyenginezo. Aidha, bado taasisi za Serikali hazijaonesha nia ya kuwatumia wanadiaspora kama mabalazi wazuri wa kuwaunganisha na fursa za kupata misaada ya kijamii pamoja na fursa za kibiashara na uwekezaji zilizopo katika nchi wanazoishi.

**83. Mheshimiwa Spika,** vile vile, uelewa mdogo wa wanadiaspora kuhusu Sheria ya uraia ya Tanzania, sura ya 357, toleo la 2002, Sheria ya Uhamiaji, sura ya 54, toleo la 2016 pamoja na Sheria ya Diaspora ya Zanzibar, namba 4 ya mwaka 2020. Uelewa mdogo wa Sheria hizi unapelekea wanadiaspora kukosa kujiamini katika kutumia fursa za kiuchumi na kijamii pamoja na kufuata na kutii maekelezo yaliyotolewa na sheria hizi.

**84. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kufanya utafiti kuhusu ufahamu juu dhana ya Diaspora na ushirikishwaji wa wanadiaspora katika ajenda za maendeleo ya Zanzibar. Utafiti huu ulidhamiria Kutathmini uelewa wa wanajamii kuhusu fursa zinazotokana na Diaspora wa Zanzibar, Kuchunguza athari za kijamii na kiuchumi zinazotokana na Wanadiaspora na Kuangalia maoni ya wanajamii kuhusu shughuli zinazofanywa na Serikali katika kuwashirikisha wanadiaspora katika ajenda za Maendeleo. Utafiti huu umehusisha Wilaya zote za Ungujana Pemba.

**85. Mheshimiwa Spika,** matokeo ya utafiti huu yanaonesha kuwa, jamii bado haina uelewa wa kutosha juu ya dhana nzima ya Diaspora na umuhimu wake kwa maendeleo ya Zanzibar. Vile vile, utafiti umebaini kuwa zipo fursa ndogo zinazotokana na uwepo wa Diaspora na uwekezaji unaofanywa na wanadiaspora kwa jamii ya Zanzibar. Utafiti umeonesha kuwa, wanadiaspora wanajihusisha zaidi na uanzishaji wa vitega uchumi katika sekta ya utalii, afya na elimu ambapo bado uwekezaji wao haujaleta tija kwa uchumi wa Zanzibar.

**86. Mheshimiwa Spika,** utafiti huu umeweka wazi maoni na mitazamo ya wanajamii kuhusiana na ushiriki wa wanadiaspora katika ajenda ya maendeleo. Kwa mujibu wa utafiti huu, imethibitika kuwa ushiriki wa wazanzibari wanaoishi nje ya nchi katika kusaidia maendeleo ya Zanzibar bado hauridhishi. Watafiti wameshauri Serikali kutilia mkazo utekelezaji wa Sera ya Diaspora ya Zanzibar kivitendo ili kuweza kufikia malengo yaliyokusudiwa.

**87. Mheshimiwa Spika,** kwa kuwa matokeo ya utafiti yanadhihirisha hali isiyoridhisha kuhusiana na Uelewa wa Jamii ya Wazanzibari juu ya Dhana ya Diaspora na Umuhimu wa Ushiriki wa Wanadiaspora katika Ajenda ya Maendeleo ya Zanzibar, hivyo idara inayoratibu masuala ya Diaspora Zanzibari nashauriwa kufanya yafuatayo ili kufikia malengo yaliyokusudiwa na Serikali. Kujenga uelewa kwa jamii kuhusiana na dhana ya Diaspora na umuhimu wa kuswashirikisha wanadiaspora katika ajenda ya maendeleo

ya nchi yao ya asili, kushajihisha wazanzibari waishio nje ya nchi kuwekeza nchini kwenye miradi ya kiuchumi na kijamii na kutoa misaada ambayo itasaidia maendeleo ya nchi. Kuanzisha vikao vya pamoja kati ya Serikali kuu, Serikali za mikoa, wilaya na shehia pamoja na wanadiaspora ambavyo vitajadili masuala ya Diaspora.

**88. Mheshimiwa Spika,** aidha, inapendekezwa Idara inayoshughulikia uratibu wa Diaspora kwa kushirikiana na taasisi za Serikali zihakikishe kuwa Sera na Mipango ya taasisi zao zinahusisha utekelezaji wa Sera ya Diaspora ya Zanzibar, Kuanzisha utaratibu wa kuwatambua wanadiaspora waliomo katika shehia pamoja na taarifa zao ili kurahisisha upatikanaji wa taarifa sahihi za wanadiaspora wanaoishi ndani ya Zanzibar, Serikali iwape kipaumbele wanadiaspora wanaoamua kuwekeza nchini kwa kuwaekea utaratibu maalum utakao washajihisha kueleza nchini na kusimamia kikamilifu utekelezaji wa mikakati iliyotajwa katika Sera ya Diaspora ya Zanzibar pamoja na kufanya ufuatiliaji na tathmini ya utekelezaji wa sera hiyo.

**89. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuandaa Mpango Mkakati wa miaka mitano (**Five Year Strategic Plan**) utakaochochea uwajibikaji na kuleta matokeo mazuri ambayo yatatoa picha ya wazi ya nini Afisi imekusudia kufanya ndani ya kipindi hicho. Mpango mkakati huu unadhihirisha dhamira ya Afisi katika kutekeleza Mpango wa Maendeleo wa Zanzibar wa miaka mitano (Zanzibar Development Plan 2026 – ZADEP), Dira ya Maendeleo ya



Zanzibar 2050 (Zanzibar Development Vision 2050) na Ilani ya CCM ya Uchaguzi Mkuu wa 2020.

**90. Mheshimiwa Spika,** kupitia utekelezaji wa Programu hii, Afisi imefanikiwa kuibua mradi wa Kanzi data ya Diaspora (**Zanzibar Diaspora Database**) na kuutafutia ufadhili kupitia washirika wa Maendeleo. Uanzishwaji wa kanzi data ya Diaspora wa Zanzibar ni miongoni mwa shughuli za Mradi Mkuu wa **Generation and Use of Population Data** unaotekelezwa na Tume ya Mipango Zanzibar chini ya ufadhili wa Shirika la umoja wa Mataifa linaloshughulikia masuala ya idadi ya watu Duniani (**United Nation Population Fund**).

**c. Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa shughuliza Afisi ya Rais-Ikulu Pemba.**

**91. Mheshimiwa Spika,** katika Mwaka wa Fedha 2022/23, Afisi ya Rais-Ikulu kupitia Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu Pemba imetekeleza shughuli zifuatazo:-

**92. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu Pemba ikiwa ni pamoja nakufanya ufuatiliaji na tathmini ya utekelezaji wa maagizo na ahadi za Mhe. Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi. Afisi imefanikiwa kuratibu mafunzo kuhusu Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini (Presidential Delivery Bureau - PDB). Vile vile Afisi imeratibu mafunzo

kwa watumishi 40 juu ya maradhi yasiyoambukiza ikiwemo kensa ya titi, tenzi dume na kisukari pamoja na mafunzo juu ya kujikinga na kukabiliana na majanga ya moto.

**93. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuandaa na kurusha hewani jumla ya vipindi na matukio 21. Vipindi 2 vimerushwa ZBC Radio na TV. Aidha, matukio 19 yamerushwa katika mitandao ya kijamii ya whatsapp, instragram na youtube ikiwa ni muendelezo wa juhudi za makusudi zinazofanywa na Afisi katika kuwapatia taarifa za kimaendeleo zinazofanywa na Serikali chini ya usimamizi wa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi.

**94. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuwapatia ruhusa watumishi sita (6) kujiendeleza kwa masomo ya muda mrefu katika ngazi ya shahada ya kwanza, stashahada na Cheti. Vile vile imefanikiwa kuwasomesha watumishi wanne (4) masomo ya muda mfupi, watumishi watatu katika kada za uchapaji na watunza kumbukumbu na mtumishi mmoja katika kada ya Uhasibu. Aidha Afisi imeweza kuwapeleka wafanyakazi watano (5) kupata mafunzo ya awali (Induction course).

**d. Programu Ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa Watumishi wa Umma.**

**95. Mheshimiwa Spika,** kupitia utekelezaji wa Programu ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa Watumishi wa Umma, Afisi imeendelea kuhakikisha maadili ya kazi Serikalini yanazingatiwa ipasavyo na watumishi wote wa umma. Aidha,

Afisi inazikumbusha Mamlaka za Ajira na nidhamu katika Utumishi kuwa zinawajibu wa kuhakikisha kuwa watumishi wote wa umma wanazifahamu sheria, kanuni, taratibu na miongozo husika ili kila mtumishi wa umma atimize majukumu yake kwa kuzingatia Usiri wa kazi yake.

**96. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kufanya Upekuzi kwa watumishi elfu tatu mia tatu na sabini na tisa (3,379) kutoka Wizara na taasisi mbalimbali za Serikali. Matokeo ya utekelezaji wa zoezi hili yatasaidia kupata watumishi wenye uzalendo na maadili mazuri ya utunzaji wa siri katika shughuli zao za kiutendaji serikalini ili kukidhi matarajio ya Wazanzibari na kumudu jukumu la kuwa nguzo muhimu ya maendeleo na ustawi wa Zanzibar. **Kiambatisho 05 kinatoa taarifa za ziada kuhusu upekuzi wa watumishi.**

**97. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kutoa mafunzo kwa watumishi wa umma 2,206 kutoka katika Wizara/Taasisi 18 za Serikali. Mafunzo haya yatasaidia kuimarisha udhibiti na utunzaji wa siri na nyaraka za Serikali pamoja na kukuza uwajibikaji na ufanisi wa utendaji kazi kwa watumishi wa Umma. Afisi inatarajia watumishi waliopatiwa mafunzo watakuwa viranja katika kusimamia sheria, kanuni, na taratibu zilizowekwa wakati wa kutoa huduma. Aidha, wanapaswa kuzingatia maadili na kutanguliza maslahi ya Umma mbele. **Kiambatanisho 06 kinatoa taarifa za ziada kuhusu idadi ya watumishi waliopatiwa mafunzo kwa taasisi.**

**98. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanya ukaguzi wa Kiusalama katika majengo ishirini na tatu (23) ya Wizara na Taasisi za Serikali ya Mapinduzi Zanzibar. Katika ukaguzi huo kasoro na dosari mbali mbali ziligundulika kwenye majengo hayo ya Serikali. Matokeo ya Ukaguzi na Ushauri kuhusu kurekebisha kasoro za Kiusalama zilizobainika yamewasilishwa kwa Katibu wa Baraza la Mapinduzi na Katibu Mkuu Kiongozi na uongozi wa Taasisi husika kwa hatua. **Kiambatisho 07 kinatoa taarifa kuhusu idadi ya majengo ya serikali yaliyofanyiwa ukaguzi wa kiusalama.**

**99. Mheshimiwa Spika,** napenda kuliarifu Baraza lako tukufu kuwa, utekelezaji wa programu hii umesaidia Serikali kujenga utumishi wa umma wenye ufanisi na kuheshimika. Aidha, umeakisi kwa vitendo matarajio ya wananchi kwa Serikali yao na kupata huduma bora kutoka kwa viongozi na watumishi wa umma waliopewa dhamana ya kuwa katika afisi za Umma kwa lengo la kuendelea kujenga matumaini na kutatua changamoto za wananchi.

**100. Mheshimiwa Spika,** Afisi bado inaendelea kuhimiza watumishi wa Serikali kuzifuata kanuni na maadili ya utumishi pamoja na kuwa na tabia na mwenendo unaozingatia utoaji wa huduma bora bila ya upendeleo, uadilifu, utii, bidii ya kazi pamoja na matumizi sahihi ya taarifa za Serikali.

**iv. Programu Kuu ya Uimarishaji wa Kumbukumbu na Nyaraka.**

**101. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa fedha 2022/2023, Programu hii iliidhinishiwa jumla ya **TZS. 758.5 Milioni**. Kati ya hizo **TZS. 330.0 Milioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineo na **TZS. 428.5 Milioni** kwa ajili ya Mishahara. Hadi kufikia **mwezi Machi, 2023** programu hii iliingiziwa jumla ya **TZS. 44.9 Milioni** sawa na asilimia **13.61** kwa Matumizi mengineo. Utekelezaji wa Programu ndogo katika Program kuu hii ni kama ifuatavyo:-

**d. Program Ndogo ya Uimarishaji wa Kumbukumbu na Nyaraka.**

**102. Mheshimiwa Spika,** kumbukumbu na nyaraka ni miongoni mwa vielelezo katika misingi ya uwajibikaji na ni nguzo muhimu katika kusimamia utawala bora. Bila ya kuwa na kumbukumbu na nyaraka sahihi hatuwezi kujua tunakotoka na tunakokwenda na hivyo kushindwa kufikia maamuzi sahihi na kwa wakati muafaka. Kwa kulitambua hilo, Serikali ya Awamu ya Nane chini ya uongozi wa Mhe. Dk. Hussein Ali Mwinyi Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi inaendelea kuimarisha shughuli za Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu ili kufanikisha ukusanyaji na utunzaji wa Nyaraka muhimu kwa maendeleo ya Taifa.

**103. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuhaulisha nyaraka/majalada 25 sawa na folio 5,158 na kuhuisha nyaraka 120 kwa njia tofauti. Nyaraka hizi zina umuhimu mkubwa katika kuzisaidia Taasisi za Serikali, binafsi na

wananchi kwa ujumla katika kufanya rejea pale inapohitajika. Kwa sasa, nyaraka hizi ziko katika hifadhi salama na mfumo wezeshi unaorahisisha upatikanaji wake.

**104. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuratibu na kusimamia zoezi la ufuatiliaji na tathmini linalohusisha ukaguzi wa nyaraka na kumbukumbu zilizoko katika Taasisi za Serikali. Zoezi hili linasaidia kutambua nyaraka zenye umuhimu kama urithi andishi wa Taifa kwa ajili ya kuhifadhi historia ya taifa letu. Aidha, zoezi hili hutumika kuchambua na kutenganisha nyaraka na kumbukumbu zenye umuhimu na zile zisizo na umuhimu wa kuhifadhiwa kwa matumizi ya baadae, hatua hii hupunguza mrundikano wa majalada kwa kuwa huhusisha uteketezaji wa kumbukumbu zilizokosa thamani ya kudumu na matumizi kwa taasisi husika. Zoezi hili lilihusisha Wizara, idara, mashirika na taasisi za Serikali thelathini na mbili (32) zilizoomba kufanyiwa kazi hizo. Aidha, kupitia zoezi hili Afisi imetoa ushauri na maelekezo muhimu ya usimamizi wa kumbukumbu na nyaraka kwa maafisa masjala na kumbukumbu 102 kwa wizara, idara, mashirika na taasisi za Serikali thalathini na mbili (32). **Kiambatisho nambari 08 kinatoa taarifa kuhusu idadi ya Wizara na Taasisi zilizokaguliwa na kupatiwa elimu kuhusu usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu.**

**105. Mheshimiwa Spika,** katika kurahisisha na kufanikisha utekelezaji wa majukumu yake, Taasisi imewaelimisha wanajamii 247 kupitia maonesho ya Sherehe za Mapinduzi ya Januari 12 ya miaka 59 juu ya utunzaji bora wa Kumbukumbu na Nyaraka.

**106. Mheshimiwa Spika,** kwa kutambua umuhimu wa utaalumu katika shughuli za uhifadhi na utunzaji wa nyaraka, taasisi imewaruhusu watumishi saba (7) kujiunga na masomo ya muda mrefu kwa ngazi ya cheti. Kati yao watumishi watatu (3) wanasomea fani ya usimamizi kumbukumbu na nyaraka, mmoja (1) fani ya teknolojia ya habari na mawasiliano (TEHAMA), mmoja (1) fani ya ushauri nasaha, mmoja (1) fani ya uhazili na mmoja (1) wa ngazi ya shahada ya kwanza katika fani ya usimamizi wa kumbukumbu na nyaraka.

**107. Mheshimiwa Spika,** Watumishi wa taasisi pamoja na Waheshimiwa wajumbe wa Kamati ya Kusimamia Afisi za Viongozi Wakuu wa Kitaifa, walipata nafasi ya kutembelea kituo cha Kumbukumbu na Nyaraka za Taifa Dodoma. Ziara hiyo iliongozwa na Mwenyekiti wa Kamati Mhe. Machano Othman Said ambapo walipata kujifunza njia za kitaalamu za kuhifadhi na kutunza nyaraka, kutibu na kuhuisha nyaraka zilizochakaa pamoja na kuoneshwa mifumo ya kidijitali inayotumika katika mchakato mzima wa utunzaji wa nyaraka.

**108. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuwahudumia watafiti 139 waliofika ofisini kati ya hao 123 Watafiti wa ndani, 16 ni Watafiti wanaotoka nje ya nchi. Vile vile imewahudumia Wanafunzi 104 waliofanya ziara ya masomo katika Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Kilimani.  
**Kiambatisho nambari 09 na 10 kinatoa taarifa kuhusu idadi ya Watafiti wa ndani na nje waliofika Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu.**

**109. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuingia makubaliano (**Memorandum of Understand**) na Chuo Kikuu cha Bergen cha Nchini Norway katika Utambuzi na Ukusanyaji wa Maandishi ya Kiislamu yaliyoandikwa kwa mkono (**Islamic Manuscript**) kwa maeneo ya Unguja na Pemba. Utekelezaji wa programu hii umeshaanza kwa kuonana na masheha kwa baadhi ya shehia za Wilaya ya Kusini Unguja (shehia 9) na Wilaya ya Kati Unguja (shehia 9) kwa ajili ya maandalizi ya kukutana na mashekhe na maulamaa. Program hii itasaidia ukusanyaji na uhifadhi wa nyaraka hizo kwa njia za kitaalamu kwa lengo la kuhifadhi urithi wa kitaaluma unaotokana na juhudi na maarifa ya wasomi wa kiislamu kwa maslahi ya maandeleo ya taifa na vizazi vijavyo.

**110. Mheshimiwa Spika,** jumla ya watumishi sitini na saba (67) wa Unguja na Pemba wamepatiwa mafunzo ya ndani, kati yao watumishi kumi na saba (17) wamepatiwa mafunzo ya usimamizi wa kumbukumbu na nyaraka, utunzaji wa siri na mpango wa kujikinga na majanga. Watumishi hamsini (50) wamepatiwa mafunzo ya usalama kazini, matumizi ya TEHEMA pamoja na uelewa wa sheria ya utumishi wa umma nambari mbili (2) ya mwaka 2011.

**111. Mheshimiwa Spika,** Afisi imefanikiwa kuzifikia skuli za Msingisita (6) na Wizara mbili (Afisi ya Rais Fedha na Mipango na Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Amali). Skuli zilizotembelewa ni Pujini, Minungwini, Kizimbani, Jadida, Mitiulaya na Mzambarauni. Lengo kuu ni kukusanya madaftari ya kuingilia skuli (Registration books) hizo kwa



miaka ishirini iliyopita na kuwashauri kitaalamu namna ya utunzaji bora wa kumbukumbu.

## **MAFANIKIO YA FUNGU A02 BARAZA LA MAPINDUZI**

**112. Mheshimiwa Spika,** kwa mwaka wa fedha 2022/2023, Afisi ya Baraza la Mapinduzi fungu A02 lilitengewa jumla ya **TZS 2,434.5 Milioni**. Hadi kufikia mwezi Machi, 2023 fungu hili liliingiziwa **TZS 1,541.9 Milioni** ambazo ni sawa na asilimia **63** ya bajeti iliyotengwa kwa mwaka.

### **i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza la Mapinduzi na Kamati ya Makatibu Wakuu.**

**113. Mheshimiwa Spika,** matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni pamoja na kuimarika Sheria, Sera na Miongozo yenye kusaidia ukuaji wa uchumi, maendeleo ya nchi na kudumisha amani na mshikamano nchini.

**114. Mheshimiwa Spika,** kupitia Programu hii, mafanikio makubwa yamepatikana ikiwemo kufanikisha vikao vya kawaida na dharura vya Baraza la Mapinduzi na Kamati zake ikiwemo Kamati ya Kitaalamu ya Makatibu Wakuu ambapo pamoja na mambo mengine, nyaraka mbali mbali zikiwemo za Sera na Sheria zilijadiliwa na kutolewa maamuzi.

**115. Mheshimiwa Spika,** Afisi imesimamia uapishwaji wa viongozi wa Serikali waliochaguliwa kushika nyadhifa mbali mbali katika Taasisi za Umma.

**116. Mheshimiwa Spika,** Serikali kupitia Afisi ya Baraza la Mapinduzi kwa kushirikiana na Taasisi ya Uongozi ya Dar es Salaam iliandaa mafunzo kwa Waheshimiwa Mawaziri, Makatibu Wakuu na watendaji wengine waandamizi kuhusu Uandishi wa Sera. Mafanikio mengi yamepatikana kutokana na mafunzo hayo ikiwemo kukuza uelewa wa watendaji wa ngazi za juu na uibuaji wa vipaumbele vya Sera na uandishi wake.

**ii. Programu Kuu ya Usimamizi na Uendeshaji wa Afisi ya Rais Baraza la Mapinduzi.**

**117. Mheshimiwa Spika,** matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuimarika kwa mfumo wa uendeshaji wa shughuli za Afisi, uhifadhi wa nyaraka na kumbukumbu muhimu, mazingira ya kazi, kuongeza ufanisi na uwajibikaji kazini.

**118. Mheshimiwa Spika** mafanikio yaliyofikiwa kutokana na utekelezaji wa Programu hii ni pamoja na kuimarika mazingira ya kazi na kuipatia Afisi vifaa stahiki kwa ajili ya utunzaji Kumbukumbu.

**119. Mheshimiwa Spika,** uwezo wa watumishi wetu umeendelea kuimarika na kuwa wenye ufanisi zaidi kutokana na kuendeleza programu za kujenga uwezo wao kitaaluma kwa mafunzo ya muda mfupi na mrefu kulingana na mahitaji na mabadiliko ya wakati. Hadi hivi sasa, watumishi Sita (6) wanaendelea kupatiwa mafunzo ya muda mrefu katika ngazi na fani mbalimbali na Watumishi wengine wanne (4) wamepatiwa mafunzo ya muda mfupi katika masuala ya

Udereva wa Viongozi Mashuhuri na uandishi wa sheria (Legal Drafting).

**120. Mheshimiwa Spika,** Afisi imeendelea kulipa mshahara kwa ukamilifu watumishi wake na stahiki nyenginezo ikiwemo fedha za likizo kwa wakati.

**121. Mheshimiwa Spika,** Afisi ya Baraza la Mapinduzi katika mwanzo wa mwezi wa Machi, 2023 imeweza kuhamia katika jengo la Bosnia-Kikwajuni pamoja na kuhamisha nyaraka zote za Afisi. Aidha, watumishi wote wa Afisi wamehamia na kutekeleza majukumu yao ya kazi katika jengo hilo na vikao vyote vya Kamati ya Katiba na Sheria ya Baraza la Mapinduzi na Kamati ya Makatibu Wakuu wa Serikali ya Mapinduzi Zanzibar vimefanyika.

### **MWELEKEO WA BAJETI YA AFISI RAIS IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2023/2024**

**122. Mheshimiwa Spika,** baada ya kueleza kwa kina mafanikio yaliyotokana na utekelezaji wa shughuli zilizopangwa kupitia programu za Afisi ya Rais-Ikulu kwa mwaka wa fedha 2022/2023, sasa naomba kuwasilisha rasmi mapendekezo ya maombi yetu kwa Baraza lako Tukufu kwa Mwaka wa Fedha 2023/2024.

**123. Mheshimiwa Spika,** Afisi ya Rais-Ikulu kwa mwaka wa fedha wa 2023/2024 imejipangia kutekeleza vipaumbele vifuatavyo:-

- i. Kuratibu na kusimamia shughuli na huduma za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza

- la Mapinduzi,
- ii. Kusimamia majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza la Mapinduzi na Kamati zake,
  - iii. Kufuatilia na kutathmini utekelezaji wa shughuli za Wizara, Idara na Taasisi za Serikali pamoja na maamuzi ya Serikali,
  - iv. Kuwawezesha wananchi kupata taarifa juu ya utekelezaji wa shughuli za Serikali yao,
  - v. Kuratibu ushiriki wa watendaji wa Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar katika mtangamano wa Jumuiya za Kikanda yenye kuleta tija.
  - vi. Kuwashajihisha Wanadiaspora kuchangia katika maendeleo ya Zanzibar,
  - vii. Kuimarisha shughuli za uhifadhi wa Nyaraka na kumbukumbu Zanzibar, pamoja na
  - viii. Kuimarisha usalama kwa watumishi wa Serikali na maeneo wanayofanyia kazi.

**PROGRAMU KUU NA NDOGO NA MAKISIO YA  
FEDHA ZINAZOHITAJIKA KWA MWAKA WA FEDHA  
2023/2024.**

**124. Mheshimiwa Spika,** napenda ufahamu kuwa kwa mwaka huuwa fedha 2023/2024, Programu Kuu na Programu ndogo za Afisi hii zitatekelezwa kupitia mafungu manne ya bajeti. Fungu A01 ambalo litakuwa na Programu Kuu tatu (3) zenye jumla ya Programu Ndogo nane (8). Fungu A02 litakuwa na Programu Kuu mbili (2) zenye jumla ya Programu Ndogo tatu (3). Mafungu mengine ni Fungu A09 lenye Programu Kuu

mbili zilizobeba Programu Ndogo mbili (2) pamoja na Fungu A10 lenye Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2). **Kiambatanisho nambari 01 kina maelezo zaidi kuhusu mchanganuo wa maombi ya fedha kwa Programu Kuuna Programu Ndogo.**

**125. Mheshimiwa Spika,** Programu, vipaumbele na shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu zitatekelezwa na Afisi, Taasisi na Idara zifuatazo:-

- i. Afisi ya Faragha ya Rais;
- ii. Idara ya Mawasiliano na Habari - Ikulu;
- iii. Idara ya Ushirikiano wa Kimataifa na Uratibu wa Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi;
- iv. Idara ya Utumishi na Uendeshaji;
- v. Idara ya Mipango, Sera na Utafiti;
- vi. Afisi ya Usalama wa Serikali;
- vii. Afisi ya Rais-Ikulu – Pemba;
- viii. Afisi ya Baraza la Mapinduzi;
- ix. Taasisi ya Nyaraka na kumbukumbu Zanzibar na
- x. Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini (Presidential Delivery Bureau -PDB)

## **PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A01.**

**i. Programu Kuu ya Kusimamia na Kuratibu Shughuli na Huduma za Mheshimiwa Rais na Kuimarisha Mawasiliano Ikulu.**

**126. Mheshimiwa Spika,** lengo kuu la Programu hii ni kuratibu na kusimamia huduma na Shughuli za Mheshimiwa Rais na kuimarisha mawasiliano baina ya Mheshimiwa Rais na

wananchi pamoja na kuendeleza Taswira nzuri ya Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi. Programu hii ina Programu Ndogo mbili (2) kama zifuatazo: -

- i. Programu Ndogo ya Kusimamia huduma na shughuli za Mheshimiwa Rais.
- ii. Programu Ndogo ya Kuimarisha mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi.

**127. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu

hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -

- i. Kufuatilia maagizo na maelekezo yanayotokana na shughuli za Mheshimiwa Rais;
- ii. Kupanga na kutekeleza mahitaji ya Mheshimiwa Rais kwa ajili ya kutekeleza kazi zake;
- iii. Kuimarisha huduma kwa kuzipatia vifaa nyumba za Ikulu zilizopo Unguja, Pemba, Dar – es - Salaam na Dodoma;
- iv. Kuzifanyia matengenezo Ikulu ya Mnazi Mmoja na Ikulu ndogo zilizopo Dar – es - Salaam, Dodoma na Pemba;
- v. Kuandaa mikutano ya Mheshimiwa Rais na makundi mbali mbali ya kijamii;
- vi. Kuimarisha mfumo wa mawasiliano wa Sema na Rais (SNR);
- vii. Kuimarisha mawasiliano kupitia Mitandao ya Kijamii na kutathmini matumizi ya TEHAMA katika Afisi ya Rais-Ikulu;

viii. Kukuza mawasiliano baina ya Ikulu, Wananchi na Wadau wa habari.

**128. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Kuratibu na Kusimamia Shughuli na Huduma za Mheshimiwa Rais na Kuimarisha Mawasiliano Ikulu iweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 5,978.3 Milioni** zinahitajika kwa matumizi ya kazi zilizopangwa. **Kiambatisho nambari 01 kinaufafanuzi wa ziada.**

**ii. Programu Kuu ya Kuratibu Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi.**

**129. Mheshimiwa Spika,** lengo kuu la Programu hii ni kuimarisha mashirikiano na Jumuiya za Kikanda, Kimataifa na Kuwashirikisha ipasavyo Wazanzibari wanaoishi nje ya Nchi katika maendeleo ya Kiuchumi na Kijamii ya Zanzibar. Aidha, matokeo yanayotarajiwa kutokana na utekelezaji wa Programu hii ni Zanzibar kufaidika na fursa za Kiuchumi na Kijamii zinazotokana na Jumuiya za Kikanda na Kimataifa na Wazanzibari wanaoishi nje ya Nchi. Programu hii ina Programu Ndogo mbili zifuatazo: -

- i. Programu Ndogo ya Kuratibu shughuli za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar kikanda na Kimataifa, na
- ii. Programu Ndogo ya Kuratibu shughuli za Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi.

**130. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa:-

- i. Kuratibu nakushiriki katika mikutano yakikanda

- ndani na Nje ya Nchi;
- ii. Kuendeleza ushirikiano wa kimataifa;
  - iii. Kujenga uelewa kwa jamii juu ya Sera ya Diaspora ya Zanzibar na utekelezaji wake;
  - iv. Kujenga uelewa juu ya fursa zinazopatikana kutokana na Jumuiya za Mtangamano wa Kikanda (EAC, SADC, IORA, TRIPATITE na AU); na
  - v. Kushiriki katika mikutano ya ndani na kimataifa inayohusiana na Diaspora.

**131. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Kuratibu Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi iweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 726.2 Milioni** zinahitajika kwa matumizi ya kazi zilizopangwa. **Kiambatisho nambari 01 kinatoa ufafanuzi wa ziada kuhusu fedha zilizoombwa.**

**iii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi ya Rais-Ikulu.**

**132. Mheshimiwa Spika,** malengo makuu ya Programu hii ni kuimarisha ufanisi na kuratibu shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu; Kuimarisha Shughuli za Mipango; Kuandaa na Kuchambua Sera na Kufanya Utafiti; Kuimarisha Shughuli za Upekuzi kwa Watumishi kabla na baada ya Kuajiriwa; Kuimarisha Usalama wa Majengo na Miundombinu ya Serikali pamoja na kuratibuna kusimamia shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu Pemba. Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuimarika utendaji kazi pamoja na Ufuatiliaji wa shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu. Programu hii ina Programu



Ndogo nne zifuatazo: -

- i. Programu Ndogo ya Uratibu na usimamizi wa shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu;
- ii. Programu Ndogo ya Uratibu wa shughuli za Mipango, Sera na Utafiti za Afisi ya Rais-Ikulu;
- iii. Programu Ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa watumishi wa Umma; na
- iv. Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu Pemba.

**133. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia mafanikio ya Programuhii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -

- i. Kulipa mishahara kwa wafanyakazi na stahiki zao,
- ii. Kuwajengea uwezo wafanyakazi kwa kuwapatia mafunzo ya muda mrefu na mfupi.
- iii. Kufanya mapitio ya Mpango wa Rasilimali watu.
- iv. Kuandaa na kuratibu mikutano ya kamati tendaji na kamati ya Uongozi ya Afisi ya Rais-Ikulu.
- v. Kutoa huduma za uendeshaji na Utawala katika Afisi ya Rais-Ikulu.
- vi. Kufanya ukaguzi wa hesabu za awali na endelevu na Vikao vya Kamati ya ukaguzi.
- vii. Kufanya Ufuatiliaji na Tathmini wa shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu.
- viii. Kutoa huduma za uendeshaji na Utawala katika Afisi ya Rais-Ikulu Pemba.
- ix. Kufanya upekuzi wa awali wa kiusalama na endelevu kwa wafanyakazi na

x. Kufanya ukaguzi wa kiusalama katika majengo na miundombinu ya Serikali.

**134. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi Rais -Ikulu iweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 7,259.7 Milioni** zinahitajika kwa matumizi ya kazi zilizopangwa. **Kiambatanisho nambari 01 kina ufafanuzi wa ziada kuhusu mchanganuo wa fedha zinazoombwa.**

#### **PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A02.**

**135. Mheshimiwa Spika,** Afisi ya Baraza la Mapinduzi Fungu A02 ina jumla ya Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo tatu (3). Programu Kuu ya Uratibu wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza La Mapinduzi (BLM) na Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Afisi ya Baraza la Mapinduzi.

##### **i. Programu Kuu ya Uratibu wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza La Mapinduzi (BLM)**

**136. Mheshimiwa Spika,** lengo la Programu hii ni kuimarika Sera, Sheria na Miongozo yenye kusaidia ukuaji wa uchumi, maendeleo na kuimarisha uwajibikaji wa watumishi wa Umma. Aidha, kuhakikisha malengo na majukumu ya Wizara na Taasisi za Serikali yanatekelezwa ipasavyo na kufikiwa kwa ufanisi. Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuimarika Sera, Sheria, Kanuni na Miongozo yenye kusaidia ukuaji wa uchumi, maendeleo na kudumisha amani na umoja Nchini. Programu hii ina Programu Ndogo mbili zifuatazo: -

- i. Programu Ndogo Uratibu wa Shughuli za BLM na Majukumu ya KBLM/KMK.
- ii. Programu Ndogo Ufuatiliaji na Tathmini ya Utendaji kazi wa Taasisi za Umma.

**137. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -

- i. Kutayarisha vikao vya kawaida vya BLM na Kamati ya Makatibu Wakuu.
- ii. Kutayarisha vikao Maalum vya Baraza la Mapinduzi na Kamati zake.
- iii. Kufanya uchambuzi wa Nyaraka zinazowasilishwa Baraza la Mapinduzi kupitia Kamati ya Makatibu Wakuu.
- iv. Kufuatilia utekelezaji wa maamuzi ya BLM na Kamati zake pamoja na masuala maalum yanayohusu Sera, Sheria na Maamuzi ya Serikali.
- v. Kuandaa vikao vya kuhimiza uwajibikaji wa watumishi wa Umma kati ya KBLM/KMK na Watendaji Wakuu wa Wizara na Taasisi za SMZ.
- vi. Kuimarisha taswira na hali ya Utumishi wa Umma Nchini.

**138. Mheshimiwa Spika,** ili Programu Kuu ya Uratibu wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza La Mapinduzi (BLM) iweze kutekelezwa kikamilifu, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TSZ. 515.5 Milioni** zinahitajika kwa matumizi ya shughuli zilizopangwa. **Kiambatisho nambari 01 kina ufafanuzi wa ziada kuhusumchanganuo wa fedha zinazoombwa.**

**ii. Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Afisi ya Baraza la Mapinduzi.**

**139. Mheshimiwa Spika,** lengo kuu la Programu hii ni Kuimarisha Mazingira ya Kazi, kuongeza Ujuzi na ufanisi wa Wafanya kazi. Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuwa na mfumo bora wa kisasa wa kuendesha shughuli za Afisi na Uhifadhi wa Nyaraka na Kumbukumbu.

**140. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zilizopangwa kutekelezwa ni pamoja na: -

- i. Kuimarisha miundombinu ya Afisi, majengo pamoja na mazingira yake.
- ii. Kuimarisha huduma za mawasiliano na utekelezaji wa kazi za kila siku za Afisi.
- iii. Kutoa mafunzo ya muda mrefu na mfupi kwa wafanyakazi.
- iv. Kutoa taaluma ya afya kuhusu kujikinga na maradhi yasiyoambukiza na VVU/UKIMWI.

**141. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Utumishi na Uendeshaji wa Afisi ya Baraza la Mapinduzi iweze kutekelezwa kikamilifu, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 1,895.2 Milioni** zinahitajika kwa matumizi ya shughuli zilizopangwa. **Kiambatisho nambari 01 kina ufafanuzi wa ziada kuhusu mchanganuo wa fedha zinazoombwa.**

## **PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A09.**

**142. Mheshimiwa Spika,** Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini (Presidential Delivery Bureau - PDB) ina jumla ya Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2). Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa shughuli na Huduma zinazotolewa Serikalini na Programu Kuu ya Mipango na Uendeshaji wa Shughuli za PDB.

### **i. Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Shughuli na Huduma zinazotolewa na Serikali.**

**143. Mheshimiwa Spika,** lengo kuu la Programu hii ni kusimamia na kutoa huduma kwa vipaumbele vinne (4). Programu hii ina Programu Ndogo moja ambayo ni usimamizi na Uratibu wa huduma zinazotolewa Serikalini.

**144. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -

- i. Kusimamia, kuratibu na kutafuta Fedha kwa ajili ya utekelezaji wa Miradi ya kimkakati.
- ii. Kuboresha usimamizi wa Uchumi wa Buluu na Utalii kwa Maendeleo ya kiuchumi.
- iii. Kuboresha Usimamizi wa miundo mbinu.
- iv. Kuboresha Huduma kwa jamii na kuhakikisha Upatikanaji wa Huduma kwa wakati
- v. Usimamizi na Ufuatiliaji wa Utekelezaji wa Miradi ya Kimkakati ya Serikali.

**145. Mheshimiwa Spika,** ili Programu hii iweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 555.9 Milioni** zinahitajika kwa utekelezaji wa shughuli zilizopangwa.

**ii. Programu Kuu ya Mipango na Uendeshaji wa Shughuli za PDB.**

**146. Mheshimiwa Spika,** malengo makuu ya Programu hii ni kusimamia, kufuatilia na Kuratibu Miradi ya Kimkakati inayotekelezwa na Serikali. Programu hii ina Programu Ndogo moja ambayo ni Mipango na Uendeshaji wa Shughuli za PDB.

**147. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -

- i. Kutayarisha Mpango Mkakati wa Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini.
- ii. Kuwajengea uwezo watumishi wa Taasisi
- iii. Kuimarisha huduma kwa wafanyakazi.

**148. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Mipango na Uendeshaji wa huduma za PDB iweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS.1,691.9 Milioni** zinahitajika kwa ajili ya shughuli zilizopangwa. **Kiambatanisho nambari 01 kina ufafanuzi wa ziada kuhusu mchanganuo wa fedha zinazoombwa.**

## **PROGRAMU KUBWA NA NDOGO ZA FUNGU A10.**

**149. Mheshimiwa Spika,** Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Fungu A10 ina jumla ya Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2) kama ifuatavyo: -

**i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa matumizi ya Serikali na Umma.**

**150. Mheshimiwa Spika,** lengo kuu la Programu hii ni Kusimamia Nyaraka na Kumbukumbu zote za Taasisi za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar (SMZ) na Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania (SMT) kwa Taasisi zake zilizopo Zanzibar. Programu hii ina Programu Ndogo moja ambayo ni Uhifadhi na Utunzaji Nyaraka na Kumbukumbu za Serikali na Umma.

**151. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii, Taasisi itatekeleza shughuli zifuatazo: -

- i. Kuhaulisha na kuhuisha nyaraka zilizochakaa,
- ii. Kufanya ukaguzi na upembuzi wa awali wa mahitaji ya mafunzo ya vitendo kwa wasimamizi wa kumbukumbu na nyaraka,
- iii. Kufanya utambuzi wa nyaraka ziliopo kwa wananchi.

**152. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa matumizi ya Serikali na Umma iweze kutekelezwa, kwa mwaka wafedha 2023/2024, jumla ya **TZS.4,699.6 Milioni** zinahitajika kwa shughuli zilizopangwa. **Kiambatanisho nambari 01 kina ufafanuzi wa ziada kuhusu mchanganuowa fedha zinazoombwa.**

**ii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu.**

**153. Mheshimiwa Spika,** malengo makuu ya Programu hii ni kuimarisha utendaji wa Taasisi; kuratibu shughuli za Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu na Kuwajengea uwezo watumishi wa Taasisi. Matokeo ya utekelezaji wa Programu yatapelekea kuimarika kwa utendaji wa Taasisi na Udhhibiti wa Nyaraka na Kumbukumbu za Serikali. Programu hii ina Programu Ndogo moja ambayo ni Programu ya Utawala na Uendeshaji wa Shughuli za Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu.

**154. Mheshimiwa Spika,** katika kufikia malengo ya Programu hii, Taasisi itatekeleza shughuli zifuatazo: -

- i. Kutayarisha Mpango Mkakati wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Zanzibar.
- ii. Kuwajengea uwezo watumishi wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Zanzibar.

**155. Mheshimiwa Spika,** ili Programu ya Utawala na Uendeshaji wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu iweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 1,000.8 Milioni** zinahitajika. **Kiambatanisho nambari 01 kina ufafanuzi wa ziada kuhusu mchanganuo wa fedha zinazoombwa**



## **MAMBO MAKUU YATAKAYOTEKELEZWA NA AFISI YA RAIS -IKULU KWA MIRADI YA MAENDELEO KWA MWAKA WA FEDHA WA 2023/2024**

### **FUNGU AO1 MRADI WA MAENDELEO**

**156. Mheshimiwa Spika,** Afisi ya Rais-Ikulu, katika utekelezaji wa shughuli za Miradi ya Maendeleo kwa mwaka wa fedha 2023/2024 imezingatia vipaumbele vifuatavyo: -

- i. Kufanya matengenezo ya Ikulu na Ikulu ndogo (State Lodges) zilizopo Pemba, Dar es salaam na Dodoma.
- ii. Kuimarisha Mfumo wa Ulinzi na Usalama katika Majengo ya Ikulu na Makaazi ya Mheshimiwa Rais.

**157. Mheshimiwa Spika,** ili shughuli hizi ziweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 3,400.0 Milioni** zinahitajika. **Mchanganuo wa fedha hizo unapatikana katika kiambatanisho namba 01.**

### **FUNGU A10 MRADI WA MAENDELEO**

**158. Mheshimiwa Spika,** Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu katika utekelezaji wa shughuli za Miradi ya Maendeleo kwa mwaka wa fedha 2023/2024 imepanga kutekeleza **Mradi wa Ujenzi wa Ofisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Zanzibar.**

**159. Mheshimiwa Spika,** ili Mradi huu uweze kutekelezwa, kwa mwaka wa fedha 2023/2024, jumla ya **TZS. 4,500.0 Milioni** zinahitajika. **Mchanganuo wa fedha hizo unapatikana katika kiambatanisho namba 01.**

## **MAOMBI YA FEDHA YA KAZI ZILIZOPANGWA**

### **KUTEKELEZWA KWA MWAKA WA FEDHA 2023/2024**

**160. Mheshimiwa Spika,** ili Afisi ya Rais-Ikulu iweze kutekeleza kazi zilizopangwa kwa mwaka wa fedha 2023/2024, kwa fungu A01, A02, A09 na A10 naliomba Baraza lako Tukufu kuidhinisha makadirio ya matumizi ya Programu za Afisi ya Rais-Ikulu zenye jumla ya **TZS. 24,323.3 Milioni**. Kati ya fedha hizo, **TZS. 6,427.9 Milioni** kwa ajili ya matumizi Mengineo, **TZS. 9,995.3 Milioni** kwa ajili ya Mshahara na **TZS. 7,900.0 Milioni** kwa ajili ya utekelezaji wa Miradi ya Maendeleo. **Mgawanyo wa fedha zitakazotumika kwa utekelezaji wa kila Programu umeainishwa katika kiambatisho nambari 01.**

### **HITIMISHO**

**161. Mheshimiwa Spika,** naomba kuchukua fursa hii kumshukuru Katibu Mkuu ndugu Saleh Juma Mussa, Naibu Katibu BLM Dkt Juma Yakut Juma Wakurugenzi na watendaji wa ngazi zote kwa kazi nzuri wanazozifanya.

**162. Mheshimiwa Spika,** vile vile, kwa mara nyengine tena, nachukua fursa hii kuwashukuru wananchi wa Jimbo la Magomeni kwa mashirikiano wanayonipa katika kuwatumikia.

**163. Mheshimiwa Spika,** naomba kutoa hoja.



**(Jamal Kassim Ali)**

**Waziri wa Nchi, Afisi ya Rais – Ikulu**

**Kiambatisho 1. Mapitio ya Utekelezaji wa Bajeti kwa Mwaka wa Fedha 2022/2023 na Makadirio ya Bajeti ya mwaka 2023/2024.**

**FUNGU A01 - AFISI YA RAIS-IKULU**

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA KWA MIEZI TISA		FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MIEZI TISA	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA	MAKADIRIO YA BAJETI YA MWAKA 2023/2024
1	Programu Kuu ya Kusimamia na Ku ratibu shughuli za Mheshimiwa Rais	Programu Ndogo ya Kusimami huduma za Mheshimiwa Rais	MATUMIZI MENGINEYO	2,018,420,000	653,349,567	32.37	1,326,691,000
			MSHAHARA	2,591,622,540	2,430,522,502	93.78	3,770,944,000
			<b>JUMLA</b>	<b>4,610,042,540</b>	<b>3,083,872,069</b>	<b>66.89</b>	<b>5,097,635,000</b>
		Programu Ndogo ya Kuimarisha mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi	MATUMIZI MENGINEYO	590,438,000	126,755,137	21.47	388,998,000
			MSHAHARA	407,933,147	352,099,700	86.31	491,714,000
			<b>JUMLA</b>	<b>998,371,147</b>	<b>478,854,837</b>	<b>47.96</b>	<b>880,712,000</b>
		Programu Ndogo ya Usimamizi wa Miradi ya Kimkakati ya Serikali.	MATUMIZI MENGINEYO	300,000,000	193,328,812	64.44	-
			<b>JUMLA</b>	<b>300,000,000</b>	<b>193,328,812</b>	<b>64.44</b>	<b>-</b>
		<b>JUMLA YA MTUMIZI MENGINEO</b>		<b>2,908,858,000</b>	<b>973,433,516</b>	<b>33.46</b>	<b>1,715,689,000</b>
		<b>JUMLA YA MSHAHARA</b>		<b>2,999,555,687</b>	<b>2,782,622,202</b>	<b>92.77</b>	<b>4,262,658,000</b>
<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>		<b>5,908,413,687</b>	<b>3,756,055,718</b>	<b>63.57</b>	<b>5,978,347,000</b>		

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA KWA MIEZI TISA		FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MIEZI TISA	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA	MAKADIRIO YA BAJETI YA MWAKA 2023/2024
2	Programu Kuu ya Kuratibu Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi	Programu Ndogo ya Kuratibu shughuli za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar Kikanda na Kimataifa	MATUMIZI MENGINEYO	441,532,500	34,044,877	7.71	334,290,000
			<b>JUMLA</b>	<b>441,532,500</b>	<b>34,044,877</b>	<b>7.71</b>	<b>334,290,000</b>
		Programu Ndogo ya Kuratibu shughuli za Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi	MATUMIZI MENGINEYO	308,930,000	48,000,000	15.54	175,486,000
			MSHAHARA	178,731,360	166,227,920	93.00	216,421,000
			<b>JUMLA</b>	<b>487,661,360</b>	<b>214,227,920</b>	<b>43.93</b>	<b>391,907,000</b>
			<b>JUMLA YA MTUMIZI MENGINEYO</b>	<b>750,462,500</b>	<b>82,044,877</b>	<b>10.93</b>	<b>509,776,000</b>
		<b>JUMLA YA MSHAHARA</b>	<b>178,731,360</b>	<b>166,227,920</b>	<b>93.00</b>	<b>216,421,000</b>	
<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>			<b>929,193,860</b>	<b>248,272,797</b>	<b>26.72</b>	<b>726,197,000</b>	
3	Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi ya Rais-Ikulu.	Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu	MATUMIZI MENGINEYO	1,159,680,000	405,437,920	34.96	966,142,000
			MSHAHARA	437,656,380	573,326,205	131.00	1,074,097,000
			<b>JUMLA</b>	<b>1,597,336,380</b>	<b>978,764,125</b>	<b>61.27</b>	<b>2,040,239,000</b>
		Programu Ndogo ya Uratibu wa Shughuli za Mipango, Sera na Utafiti za Afisi ya Rais-Ikulu.	MATUMIZI MENGINEYO	315,000,000	93,424,534	29.66	213,885,000
			MSHAHARA	83,895,360	92,222,620	109.93	125,246,000
			MRADI WA MAENDELEO	4,000,000,000	470,000,000	11.75	3,400,000,000
			<b>JUMLA</b>	<b>4,398,895,360</b>	<b>655,647,154</b>	<b>14.90</b>	<b>3,739,131,000</b>

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA KWA MIEZI TISA		FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MIEZI TISA	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA	MAKADIRIO YA BAJETI YA MWAKA 2023/2024
		Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Shughuli za Afisi ya Rais-Ikulu Pemba	MATUMIZI MENGINEYO	680,000,220	202,352,200	29.76	441,327,000
			MSHAHARA	509,195,040	591,549,585	116.17	821,678,000
			<b>JUMLA</b>	<b>1,189,195,260</b>	<b>793,901,785</b>	<b>66.76</b>	<b>1,263,005,000</b>
		Programu Ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa Watumishi wa Umma.	MATUMIZI MENGINEYO	320,000,000	49,363,586	15.43	217,280,000
			<b>JUMLA</b>	<b>320,000,000</b>	<b>49,363,586</b>	<b>15.43</b>	<b>217,280,000</b>
		<b>JUMALA YA MATUMIZI MENGINEO</b>		<b>2,474,680,220</b>	<b>750,578,240</b>	<b>30.33</b>	<b>1,838,634,000</b>
		<b>JUMLA YA MSHAHARA</b>		<b>1,030,746,780</b>	<b>1,257,098,410</b>	<b>121.96</b>	<b>2,021,021,000</b>
		<b>MRADI WA MAENDELEO</b>		<b>4,000,000,000</b>	<b>470,000,000</b>	<b>11.75</b>	<b>3,400,000,000</b>
<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>			<b>7,505,427,000</b>	<b>2,477,676,650</b>	<b>33.01</b>	<b>7,259,655,000</b>	
4	Programu Kuu ya Uimarishaji wa Kumbukumbu na Nyaraka	Programu Ndogo ya Uimarishaji wa Kumbukumbu na Nyaraka	MATUMIZI MENGINEYO	330,000,000	44,914,592	13.61	
			MSHAHARA	428,566,173	475,642,260	110.98	
			<b>JUMLA</b>	<b>758,566,173</b>	<b>520,556,852</b>	<b>68.62</b>	<b>-</b>
		<b>JUMLA YA FEDHA ZA MATUMIZI MENGINEYO</b>		<b>330,000,000</b>	<b>44,914,592</b>	<b>13.61</b>	<b>-</b>
		<b>JUMLA YA FEDHA ZA MSHAHARA</b>		<b>428,566,173</b>	<b>475,642,260</b>	<b>110.98</b>	<b>-</b>
<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>			<b>758,566,173</b>	<b>520,556,852</b>	<b>69</b>	<b>-</b>	
<b>JUMLA YA FEDHA ZA MATUMIZI MENGINEYO FUNGU A01</b>			<b>6,134,000,720</b>	<b>1,806,056,633</b>	<b>29</b>	<b>4,064,099,000</b>	
<b>JUMLA YA FEDHA ZA MSHAHARA FUNGU A01</b>			<b>4,209,033,827</b>	<b>4,205,948,532</b>	<b>100</b>	<b>6,600,100,000</b>	
<b>JUMLA YA FEDHA ZOTE KWA FUNGU A01</b>			<b>15,101,600,720</b>	<b>7,002,562,017</b>	<b>46.37</b>	<b>13,964,199,000</b>	

## FUNGU A02 - AFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA KWA MIEZI TISA		FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MIEZI TISA	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA	MAPENDEKEZO YA BAJETI YA MWAKA 2023/2024
1	Programu Ya Uratibu wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza la Mapinduzi.	Programu Ndogo ya Uratibu wa Shughuli za BLM na Majukumu ya KBLM/KMK	MATUMIZI MENGINEYO	764,190,000	186,611,000	24.42	495,440,000
			<b>JUMLA</b>	<b>764,190,000</b>	<b>186,611,000</b>	<b>24.42</b>	<b>495,440,000</b>
		Programu Ndogo ya ufuatiliaji na Tathmini ya Utendaji kazi wa Taasisi za Umma	MATUMIZI MENGINEYO	54,550,000	10,430,000	19.12	20,050,000
			<b>JUMLA</b>	<b>54,550,000</b>	<b>10,430,000</b>	<b>19.12</b>	<b>20,050,000</b>
		<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>	<b>818,740,000</b>	<b>197,041,000</b>	<b>24.07</b>	<b>515,490,000</b>	
2	Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Ofisi ya Baraza la Mapinduzi	Programu Ndogo ya Utumishi na Uendeshaji wa Ofisi ya Baraza la Mapinduzi	MATUMIZI MENGINEYO	621,160,000	302,612,300	48.72	564,510,000
			MSHAHARA	994,600,000	1,042,222,940	104.79	1,330,700,000
			<b>JUMLA</b>	<b>1,615,760,000</b>	<b>1,344,835,240</b>	<b>83.23</b>	<b>1,895,210,000</b>
		<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>	<b>1,615,760,000</b>	<b>1,541,876,240</b>	<b>95.43</b>	<b>1,895,210,000</b>	
		<b>JUMLA YA FEDHA ZA MATUMIZI MENGINEYO</b>	<b>1,439,900,000</b>	<b>499,653,300</b>	<b>34.70</b>	<b>1,080,000,000</b>	
		<b>JUMLA YA FEDHA ZA MSHAHARA</b>	<b>994,600,000</b>	<b>1,042,222,940</b>	<b>104.79</b>	<b>1,330,700,000</b>	
<b>JUMLA YA FEDHA ZOTE KWA FUNGU A02</b>				<b>2,434,500,000</b>	<b>1,541,876,240</b>	<b>63.33</b>	<b>2,410,700,000</b>

**FUNGU A09 - TAASISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI (PRESIDENTIAL DELIVERY BEAUREU - PDB).**

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA KWA MIEZI TISA		FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MIEZI TISA	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA	MAPENDEKEZO YA BAJETI YA MWAKA 2023/2024
1	Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu	Programu Ndogo ya Usimamizi na Uratibu wa Huduma	MATUMIZI MENGINEYO	-	-	-	555,980,000
		<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>		-	-	-	<b>555,980,000</b>
2	Programu Kuu ya Mipango na Uendeshaji	Programu Ndogo ya Mipango na Uendeshaji	MATUMIZI MENGINEYO	-	-	-	159,020,000
			MSHAHARA		-	-	1,532,900,000
		<b>JUMLA YA FEDHA ZA MATUMIZI MENGINEO</b>		-	-	-	<b>715,000,000</b>
		<b>JUMLA YA FEDHA ZA MSHAHRA</b>		-	-	-	<b>1,532,900,000</b>
		<b>JUMLA YA FEDHA ZOTE KWA FUNGU A09</b>		-	-	-	<b>2,247,900,000</b>

## FUNGU A10- TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU.

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA KWA MIEZI TISA		FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MIEZI TISA	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA	MAPENDEKEZO YA BAJETI YA MWAKA 2023/2024
			MATUMIZI MENGINEYO	MRADI WA MAENDELEO			
1	Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu	Programu Ndogo ya Uimarishaji wa Kumbukumbu na Nyaraka	MATUMIZI MENGINEYO	-	-	-	199,696,000
			MRADI WA MAENDELEO				4,500,000,000
		<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>			-	-	-
2	Programu Kuu ya Iutawala na Uendeshaji	Programu Ndogo ya Utumishi	MATUMIZI MENGINEYO	-	-	-	369,204,000
			MSHAHARA				631,600,000
		<b>JUMLA YA PROGRAMU KUU</b>			-	-	-
	<b>JUMLA YA MATUMIZI MENGINEO</b>			-	-	-	<b>568,900,000</b>
	<b>JUMLA YA MSHAHARA</b>			-	-	-	<b>631,600,000</b>
	<b>MRADI WA MAENDELEO</b>						<b>4,500,000,000</b>
<b>JUMLA YA FEDHA ZOTE KWA FUNGU A10</b>				-	-	-	<b>5,700,500,000</b>
<b>JUMLA YA FEDHA ZA MATUMIZI MENGINEO KWA MAFUNGU YOTE</b>							<b>6,427,999,000</b>
<b>JUMLA YA FEDHA ZA MSHAHARA KWA MAFUNGU YOTE</b>							<b>9,995,300,000</b>
<b>JUMLA YA FEDHA ZA MIRADI YA MAENDELEO KWA MAFUNGU YOTE</b>							<b>7,900,000,000</b>
<b>JUMLA YA FEDHA KWA MAFUNGU YOTE (A01, A02, A09 NA A10)</b>							<b>24,323,299,000</b>



**Kiambatisho 2. Malalamiko yaliyowasilishwa na Wananchi kwa Taasisi 59 za Serikali zilizounganishwa katika Mfumo wa Sema na Rais kwa Julai – Machi 2022/2023.**

Nam.	Taasisi	Jumla ya Malalamiko	Malalamiko yaliyopatiwa ufumbuzi	Malalamiko yanayofuatiliwa	Asilimia
1	Afisi ya Rais-Ikulu	9	8	1	88.9
2	Afisi ya Rais, Fedha na Mipango	81	33	48	40.7
3	Mamlaka ya Mapato Zanzibar (ZRA)	39	39	0	100.0
4	Mfuko wa Hifadhi ya Jamii Zanzibar (ZSSF)	30	30	0	100.0
5	Benki ya Watu wa Zanzibar (PBZ)	17	17	0	100.0
6	Afisi ya Rais, Katiba, Sheria, Utumishi na Utawala Bora	100	95	5	95
7	Tume ya Utumishi Serikalini	55	55	0	100.0
8	Afisi ya Mkurugenzi wa Mashtaka	7	6	1	85.7
9	Wakfu na Mali ya Amana	21	13	8	61.9
10	Mamlaka ya Kuzuia Rushwa na Uhujumu Uchumi Zanzibar (ZAECA).	28	10	18	35.7
11	Mahakama Kuu ya Zanzibar	76	72	4	94.7
12	Afisi ya Rais, Kazi,Uchumi, na Uwekezaji	108	62	46	57.4
13	Ofisi ya Rais, Tawala za Mikoa Serikali za Mitaa na Idara Maalum za SMZ	86	84	2	97.7
14	Wakala wa Usajili wa matukio ya Kijamii Zanzibar	26	26	0	100.0
15	Baraza la Manispaa Mjini	49	17	32	34.7

<b>Nam.</b>	<b>Taasisi</b>	<b>Jumla ya Malalamiko</b>	<b>Malalamiko yaliyopatiwa ufumbuzi</b>	<b>Malalamiko yanayofuatiliwa</b>	<b>Asilimia</b>
15	Baraza la Manispaa Magharib A	16	15	1	93.8
17	Baraza la Manispaa Magharibi B	14	11	3	78.6
18	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kaskazini Pemba	10	5	5	50.0
19	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kusini Pemba	9	3	6	33.3
20	Afisi ya Makamo wa Kwanza wa Rais.	14	10	4	71.2
21	Baraza la Taifa la Watu wenye Ulemavu	15	12	3	80
22	Afisi ya Makamo wa Pili wa Rais, Sera, Uratibu na Baraza la Wawakilishi	19	14	5	73.7
23	Wizara ya Uchumi wa buluu na Uvuvi	24	15	9	62.5
24	Wizara ya Utalii na Mambo ya Kale	9	1	8	11.1
25	Kamisheni ya Utalii Zanzibar	15	13	2	86.7
26	Wizara ya Habari, Vijana, Utamaduni na Michezo	58	57	1	98.3
27	Wizara ya Kilimo, Umwagiliaji, Maliasili na Mifugo	33	28	5	84.8
28	Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Amali	189	133	56	70.4
29	Bodi ya Mikopo ya Elimu ya Juu Zanzibar	37	33	4	89.2
30	Wizara ya Ardhi na Maendeleo ya Makaazi	43	18	25	41.9

<b>Nam.</b>	<b>Taasisi</b>	<b>Jumla ya Malalamiko</b>	<b>Malalamiko yaliyopatiwa ufumbuzi</b>	<b>Malalamiko yanayofuatiliwa</b>	<b>Asilimia</b>
31	Kamisheni ya Ardhi	82	43	39	52.4
32	Wizara ya Biashara, Maendeleo ya Viwanda.	38	20	18	52.6
33	Wizara ya Afya.	92	69	23	75.0
34	Hospitali Kuu ya Mnazi Mmoja	42	29	13	69.0
35	Wizara ya Ujenzi, Mawasiliano na Uchukuzi	137	27	110	19.7
36	Mamlaka ya Viwanja vya Ndege Zanzibar	27	21	6	77.8
37	Shirika la Bandari Zanzibar	19	19	0	100.0
38	Wizara ya Maji, Nishati na Madini	5	3	2	60.0
39	Shirika la Umeme Zanzibar (ZECO)	130	93	37	71.5
40	Mamlaka ya Maji Zanzibar (ZAWA)	123	38	85	29.7
41	Mamlaka ya Udhhibiti wa Huduma za maji na Nishati Zanzibar	6	3	3	50.0
42	Mamlaka ya vitambulisho vya Taifa (NIDA)	14	14	0	100.0
43	Uhamiaji	22	21	1	95.4
44	Makao Makuu ya Jeshi la Polisi.	27	25	2	92.6
45	Mamlaka ya Mapato Tanzania (TRA)	13	12	1	92.3
46	Baraza la Mitihani Zanzibar.	1	0	1	0.0
47	Jeshi la Polisi Mkoa wa Mjini Magharibi.	22	1	21	4.5
48	Jeshi la Polisi Mkoa wa Kusini	4	2	2	50.0

<b>Nam.</b>	<b>Taasisi</b>	<b>Jumla ya Malalamiko</b>	<b>Malalamiko yaliyopatiwa ufumbuzi</b>	<b>Malalamiko yanayofuatiliwa</b>	<b>Asilimia</b>
	Unguja.				
49	Jeshi la Polisi Mkoa wa Kaskazini Unguja.	2	1	1	50.0
50	Jeshi la Polisi Mkoa Kusini Pemba.	1	1	0	100.0
51	Jeshi la Polisi Mkoa wa Kaskazini Pemba	1	0	1	0.0
52	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Mjini Magharibi.	31	15	16	48.4
53	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kusini Unguja.	11	1	10	9.1
54	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kaskazini Unguja.	10	3	7	30.0
55	Afisi ya Mdhibiti na Mkaguzi Mkuu wa hesabu za Serikali.	2	0	2	0.0
56	Baraza la udhibiti wa mfumo wa utoaji lesseni.	-	-	-	-
57	Chuo Kikuu Cha Taifa Zanzibar (SUZA)	7	7	0	100.0
58	Shirika la Meli Zanzibar.	7	0	7	0.0
59	Wizara ya Mendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto.	12	2	10	16.7
60	Afisi ya Mthamini Mkuu wa Serikali.	3	0	3	0
<b>JUMLA</b>		<b>2,128</b>	<b>1,405</b>	<b>723</b>	<b>66.0</b>

**Kiambatisho 3. Orodha ya Malalamiko yaliyowasilishwa na Wananchi kwa Kipindi cha Miezi 9 Julai - Machi 2022/2023**

<b>Mwezi</b>	<b>Jumla ya Malalamiko.</b>	<b>Malalamiko yaliyopatiwa Ufumbuzi.</b>	<b>Malalamiko yanayofuatiliwa.</b>	<b>Asilimia ya malalamiko yaliyopatiwa ufumbuzi.</b>
Julai	237	185	52	78.1
Agosti	209	148	61	70.8
Septemba	256	177	79	69.1
Octoba	202	148	54	73.3
Novemba	207	164	43	79.2
Disemba	225	156	69	69.3
January	230	135	95	58.7
Febuari	215	118	97	54.9
Machi	347	174	173	50.1
<b>JUMLA</b>	<b>2,128</b>	<b>1,405</b>	<b>723</b>	<b>66.0</b>

**Kiambatisho 4. Mchanganuo wa Takwimu za Malalamiko kwa Mwezi katika kipindi cha Julai – Machi 2022/2023 kupitia Mfumo wa Sema na Rais.**

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
1	Afisi ya Rais-Ikulu	Yaliyopatiwa ufumbuzi	-	-	-	-	-	-	4	1	3
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	1	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>3</b>
2	Afisi ya Rais, Fedha na Mipango	Yaliyopatiwa ufumbuzi	8	4	7	3	4	3	3	-	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	5	9	9	2	1	1	1	11	9
		<b>JUMLA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>10</b>
3	Bank ya Watu wa Zanzibar (PBZ)	Yaliyopatiwa ufumbuzi	3	2	2	2	-	4	1	-	3
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>3</b>
4	Mfuko wa Hifadhi ya Jamii Zanzibar (ZSSF)	Yaliyopatiwa ufumbuzi	2	3	6	-	1	2	7	-	9
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>9</b>

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
5	Mamlaka ya Mapato (ZRA)	Yaliyopatiwa ufumbuzi	7	3	7	8	4	2	-	2	6
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
6	Afisi ya Rais, Katiba, Sheria, Utumishi na Utawala Bora	Yaliyopatiwa ufumbuzi	34	17	27	4	4	3	2	1	5
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	1	1	3
		<b>JUMLA</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
7	Wakfu na Mali ya Amana.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	1	-	-	-	1	1	-	5	5
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	1	-	1	-	-	-	-	1	5
		<b>JUMLA</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>10</b>
8	Afisi ya Mkurugenzi wa Mashtaka (DPP).	Yaliyopatiwa ufumbuzi	-	-	2	-	-	2	-	1	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	1	-	-
		<b>JUMLA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
9	Afisi ya Mdhibiti na Mkaguzi Mkuu wa hesabu za Serikali.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	2	-
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	2	-
10	Tume ya Utumishi Serikalini	Yaliyopatiwa ufumbuzi	2	7	9	3	13	7	1	7	6
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	2	7	9	3	13	7	1	7	6
11	Mahakama Kuu ya Zanzibar	Yaliyopatiwa ufumbuzi	11	7	6	6	11	8	9	5	9
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	1	1	2
		<b>JUMLA</b>	11	7	6	-	11	8	10	6	11
12	Mamlaka ya Kuzuia Rushwa na Uhujumu Uchumi Zanzibar (ZAECA).	Yaliyopatiwa ufumbuzi	3	2	1	1	3	1	4	-	3
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	4	3	-	-	-	1	1	1	-
		<b>JUMLA</b>	7	5	1	1	3	2	5	1	3



NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
13	Afisi ya Rais, Kazi,Uchumi, na Uwekezaji.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	10	12	11	8	4	7	5	-	5
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	5	4	6	3	2	5	9	4	8
		<b>JUMLA</b>	15	16	17	11	6	12	14	4	13
14	Afisi ya Rais, Tawala za Mikoa Serikali za Mitaa na Idara Maalum za SMZ.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	25	14	9	8	5	5	7	6	5
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	1	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	25	14	9	8	5	6	7	6	6
15	Wakala wa Usajili wa matukio ya Kijamii Zanzibar	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	1	4	10	2	2	2	1	2
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	2	1	4	10	2	2	2	1	2
16	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Mjini Magharibi.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	1	4	1	-	1	3	1	1	4
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	1	-	1	-	1	5	2	5
		<b>JUMLA</b>	1	5	1	1	1	4	6	3	9

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
17	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kusini Unguja.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	-	-	-	-	-	-	-	1	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	1	-	-	-	-	2	1	3	3
		<b>JUMLA</b>	1	-	-	-	-	2	1	4	3
18	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kaskazini Unguja.	Yaliyopatiwa ufumbuzi	-	-	-	-	-	-	-	1	2
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	1	1	-	-	-	1	3	1
		<b>JUMLA</b>	-	1	1	-	-	-	1	4	3
19	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kusini Pemba	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	1	-	1	-	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	1	1	-	2	-	2
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	1	2	-	3	-	3
20	Afisi ya Mkuu wa Mkoa Kaskazini Pemba	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	1	1	-	-	1	2	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	3	-	-	1	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	1	1	3	-	1	3	-	-	1

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH	
21	Baraza la Manispaa Mjini	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	3	5	-	2	4	1	2	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	3	3	8	1	3	-	3	3	8	
		<b>JUMLA</b>	3	3	11	6	3	2	7	4	10	
22	Baraza la Manispaa Magharib A	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	-	1	4	-	3	2	2	1	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
		<b>JUMLA</b>	2	1	1	4	-	3	2	2	1	
23	Baraza la Manispaa Magharibi B	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	4	2	3	-	1	-	1	-	0	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	6	2	3	-	1	-	1	-	1	
24	Afisi ya Makamo wa Kwanza wa Rais.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	4	-	-	1	3	1	1	-	-	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	1	-	-	-	-	-	1	1	1	
		<b>JUMLA</b>	5	-	-	1	3	1	2	1	1	

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
25	Baraza la Taifa la Watu wenye Ulemavu	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	1	1	4	2	-	2	-	-	2
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	1	-	1	1
		<b>JUMLA</b>	1	1	4	2	-	3	-	1	3
26	Afisi ya Makamo wa Pili wa Rais, Sera, Uratibu na Baraza la Wawakilishi	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	6	-	4	-	1	-	1	1	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	1	1	-	3	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	7	1	4	3	1	-	1	1	1
27	Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Amali	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	6	8	11	20	31	15	6	7	13
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	3	2	2	9	7	13	10	8	11
		<b>JUMLA</b>	9	10	13	29	38	28	16	15	24
28	Bodi ya Mikopo ya Elimu ya Juu Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	-	5	2	4	4	8	6	2
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	4	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	2	-	9	2	4	4	8	6	2

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
29	Chuo Kikuu Cha Taifa Zanzibar (SUZA).	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	1	2	2	-	2
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	1	2	2	-	2
30	Baraza la Mitihani Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	1
31	Wizara ya Ujenzi, Mawasiliano na Uchukuzi	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	5	5	3	4	3	3	1	2	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	5	6	9	3	10	18	18	12	29
		<b>JUMLA</b>	10	11	12	7	13	21	19	14	30
32	Mamlaka ya Viwanja vya Ndege Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	4	6	2	4	1	2	2	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	2	-	-	-	1	-	-	-	3
		<b>JUMLA</b>	6	6	2	4	2	2	2	-	3

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
33	Shirika la Bandari Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	5	-	2	1	2	1	3	5
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	5	-	2	1	2	1	3	5
34	Shirika la Meli Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	6	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	6	-	-	1
35	Wizara ya Afya.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	5	6	16	6	13	10	5	2	6
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	2	2	1	4	2	3	3	2	4
		<b>JUMLA</b>	7	8	17	10	15	13	8	4	10
36	Hospitali Kuu ya Mnazi Mmoja.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	3	-	3	2	4	9	7	1	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	2	1	-	-	-	-	1	5	4
		<b>JUMLA</b>	5	1	3	2	4	9	8	6	4

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
37	Wizara ya Ardhi na Maendeleo ya Makaazi.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	2	2	-	2	2	1	2	5
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	2	1	6	2	1	2	2	2	7
		<b>JUMLA</b>	4	3	8	2	3	4	3	4	12
38	Kamisheni ya Ardhi	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	7	2	6	9	4	6	5	1	3
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	1	7	7	-	4	6	8	6
		<b>JUMLA</b>	7	3	13	16	4	10	11	9	9
39	Afisi ya Mthamini Mkuu wa Serikali.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	3
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	3
40	Wizara ya Utalii na Mambo ya Kale.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	1	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	2	2	1	-	-	2	1
		<b>JUMLA</b>	-	1	2	2	1	-	-	2	1

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
41	Kamisheni ya Utalii Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	3	-	4	-	1	-	1	3	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	2
		<b>JUMLA</b>	3	-	4	-	1	-	1	3	3
42	Wizara ya Biashara, Maendeleo ya Viwanda.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	7	-	1	-	3	3	-	4
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	4	3	5	4	-	-	1	1	-
		<b>JUMLA</b>	6	10	5	5	-	3	4	1	4
43	Baraza la udhibiti wa mfumo wa utoaji lesseni.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
44	Wizara ya Maji, Nishati na Madini.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	1	-	-	1	-	-	-	1	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	1	1
		<b>JUMLA</b>	1	-	-	1	-	-	-	2	1



NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
45	Mamlaka ya Udhhibiti wa Huduma za maji na Nishati Zanzibar.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	1	-	1	-	-	-	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	2	-	1	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	2	1	1	1	-	-	-	1
46	Shirika la Umeme Zanzibar (ZECO)	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	5	10	10	9	12	7	18	14	8
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	2	4	3	1	-	-	4	7	16
		<b>JUMLA</b>	7	14	13	10	12	7	22	21	24
47	Mamlaka ya Maji Zanzibar (ZAWA)	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	7	7	5	13	2	1	0	2	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	1	7	8	6	6	18	12	11	16
		<b>JUMLA</b>	8	14	13	19	8	19	12	13	17
48	Wizara ya Biashara, Maendeleo ya Viwanda.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	7	-	1	-	3	3	-	4
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	4	3	5	4	-	-	1	1	-
		<b>JUMLA</b>	6	10	5	5	-	3	4	1	4

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH	
49	Wizara ya Habari, Vijana, Utamaduni na Michezo.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	6	5	7	5	8	4	3	4	15	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	6	5	7	5	8	4	3	4	4	16
50	Wizara ya Kilimo, Umwagiliaji,Mali asili na Mifugo.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	3	-	4	5	-	3	7	4	2	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	1	-	-	-	-	1	-	-	-	3
		<b>JUMLA</b>	4	-	4	5	-	4	7	4	4	5
51	Wizara ya Mendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	1	-	1	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	1	1	2	3	3	
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	1	1	3	3	3	4
52	Makao Makuu ya Jeshi la Polisi.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	4	15	6	
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	-	1	-	-	-	-	-	4	15	7

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
53	Jeshi la Polisi Mkoa wa Mjini Magharibi.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	5	4	2	-	3	-	-	-	4
		<b>JUMLA</b>	5	4	2	3	3	-	-	-	5
54	Jeshi la Polisi Mkoa wa Kusini Unguja.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	1	-	1	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	1	1	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	-	2	1	1	-	-	-	-
55	Jeshi la Polisi Kaskazini Pemba.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	1
56	Jeshi la Polisi Mkoa Kusini Pemba.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	1	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	1	-

NAM	TAASISI	MALALAMIKO	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIS	JAN	FEB	MACH
57	Jeshi la Polisi Mkoa wa Kaskazini Unguja.	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	2
58	Mamlaka ya Mapato Tanzania (TRA)	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	-	1	1	-	3	1	1	5	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	1
		<b>JUMLA</b>	-	1	1	-	3	1	1	5	1
59	Uhamiaji	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	1	4	-	-	6	3	5	2	-
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	1	-
		<b>JUMLA</b>	1	4	-	-	6	3	5	3	-
60	Mamlaka ya vitambulisho vya Taifa (NIDA)	Yaliyopatiwa ufumbuzi.	2	2	1	4	2	1	-	-	2
		Ambayo hayajapatiwa ufumbuzi.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		<b>JUMLA</b>	2	2	1	4	2	1	-	-	2

**Kiambatisho 5. Idadi ya Watumishi Waliopékuliwa kwa Wizara/Taasisi**

NAMB.	WIZARA/TAASISI	IDADI YA WAPEKULIWA
1	Afisi ya Mamlaka ya Udhhibiti wa Huduma za Maji na Nishati Zanzibar (ZURA)	11
2	Mfuko wa Hifadhi ya Jamii (ZSSF)	12
3	Mahakama Kuu Zanzibar	4
4	Afisi ya Rais-Ikulu SMZ	3
5	Afisi ya Rais-Ikulu SMT	2
6	Chuo Kikuu cha Taifa Zanzibar (SUZA)	48
7	Wizara ya Kilimo, Umwagiliaji, Mali Asili na Mifugo	28
8	Wizara ya Ardhi Nyumba na Maendeleo ya Makaazi Zanzibar	21
9	Afisi ya Makamo wa Pili wa Rais	9
10	Wizara ya Maendeleo ya Jamii, jinsia, Wazee na Watoto	4
11	Afisi ya Rais Fedha na Mipango	24
12	Afisi ya Rais Katiba, Sheria, Utumishi wa Umma na Utawala Bora	30
13	Afisi ya Mwanasheria Mkuu wa Serikali	5
14	Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Amali Zanzibar (Upekuzi wa awali)	1834
15	Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Amali Zanzibar (Upekuzi maalum)	34
16	Wizara ya Habari, Vijana, Utamaduni na Michezo	9
17	Wizara ya Utalii na Mambo ya Kale	17

<b>NAMB.</b>	<b>WIZARA/TAASISI</b>	<b>IDADI YA WAPEKULIWA</b>
18	Wizara ya Afya Zanzibar.(Upekuzi wa Awali)	859
19	Wizara ya Afya Zanzibar.(Upekuzi Maalum)	49
20	Chuo Kikuu cha Dar-es-salaam Taasisi ya Sayansi ya Bahari tawi la Zanzibar	2
21	Mamlaka ya Viwanja vya Ndege Zanzibar	4
22	Watumishi wastaafu	4
23	Idara na vitengo vya Wizara ya Uchumi wa Buluu Zanzibar	9
24	Baraza la Mitihani Zanzibar	15
25	Baraza la Mapinduzi	2
26	Wizara ya Biashara na Maendeleo ya Viwanda Zanzibar.	21
27	Shirika la Bandari Zanzibar	20
28	Wizara ya Maendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto	6
29	Ofisi ya Mdhibiti na Mkaguzi Mkuu wa Hesabu za Serikali (CAG)	25
30	Afisi ya Wakala wa Chakula na Dawa Zanzibar	8
31	Tume ya Haki za Binadamu na Utawala Bora Zanzibar	3
32	Tume ya kuangalia masuala ya vyombo va Haki jinai Nchini	2
33	Wakala wa Serikali Mtandao (upekuzi wa awali)	7
34	Upekuzi wa awali Serikalini.	14
35	Kilimo Kizimbani.	9

<b>NAMB.</b>	<b>WIZARA/TAASISI</b>	<b>IDADI YA WAPEKULIWA</b>
36	Karakana kuu ya gari Zanzibar.	3
37	Taasisi ya Viwango Zanzibar (ZBS).	11
38	Taasisi ya Sayansi ya Karume (KIST)	34
39	Shirika la Bima Zanzibar (ZIC)	10
40	Taasisi ya Utafiti wa Mifugo Zanzibar (ZALIRI)	8
41	Afisi ya Mkurugenzi wa Mashtaka Zanzibar. (DPP)	10
42	Tume ya Utumishi Serikalini (Maalum)	10
43	Ofisi ya Mufti Mkuu wa Zanzibar (Awali)	4
44	Mamlaka ya Mafunzo ya Amali (Awali)	20
45	Wakala wa Maabara ya Mkemia wa Serikali (Awali)	13
46	Ofisi ya Rais Ikulu (Endelevu)	14
47	Shirika la Nyumba (Awali)	6
48	Benki ya Watu wa Zanzibar (Maalum)	9
49	Chuo cha Kiislam Mazizini (Maalum)	3
50	Skuli ya Jeshi la Kujenga Uchumi (JKU) (Awali)	13
51	Ofisi ya Mamlaka ya Kuzuia Rushwa na Uhujumu wa Uchumi (ZAECA) – Pemba (Awali)	5
52	Wizara ya Maji, Nishati na Madini (Awali)	5
53	Mamlaka ya Kukuza Uwekezaji Zanzibar ZIPA (Awali)	8

NAMB.	WIZARA/TAASISI	IDADI YA WAPEKULIWA
54	Wizara na Taasisi mbalimbali	18
	<b>JUMLA</b>	<b>3,379</b>

**Kiambatisho 6. Idadi ya Watumishi Waliopatiwa Mafunzo kwa Wizara/Taasisi.**

NAMB.	WIZARA/TAASISI	IDADI YA WASHIRIKI
1	Wakufunzi wa Sensa ya makaazi ya mwaka 2022- Ukumbi wa Chuo cha Amali Daya Mtambwe Pemba na Ukumbi wa Dokt. ALI MOH'D SHEIN SUZA Tunguu	472
2	Afisi ya Mkaguzi Mkuu wa ndani wa Serikali	94
3	Bodi ya Mapato Zanzibar(ZRB) - AWAMU 02	121
4	Mamlaka ya Chakula Dawa na Vipodozi Zanzibar (ZFDA)	96
5	Mamlaka ya Chakula, Dawa na Vipodozi Zanzibar (ZFDA) – Pemba.	24
6	Afisi ya Mkemia Mkuu wa Serikali	54
7	Afisi ya ZBS	52
8	Masheha wa Mkoa wa Kaskazini Pemba	51
9	Masheha wa Mkoa wa Kusini Pemba	60
10	Wizara ya Habari, Vijana, Utamaduni na Michezo.	52
11	Tume ya Kurekebisha Sheria Zanzibar.	34
12	Afisi ya Mtakwimu Mkuu wa Serikali Zanzibar.	23
13	Ofisi ya Mkuu wa Mkoa wa Mjini Magharibi Unguja	58
14	Chuo cha Utumishi wa Umma (IPA) Zanzibar	61
15	Ofisi ya Mkuu wa Wilaya Mjini Unguja	41
16	Wizara na Taasisi za Serikali (Makatibu Muhtasari na Watunza Kumbukumbu) – AWAMU 03	799
17	Maafisa Tehama wa Wizara na Taasisi mbali mbali za Serikali	95
18	Wakala wa Chakula, Dawa na Vipodozi (ZFDA)	19
	<b>JUMLA</b>	<b>2,206</b>



**Kiambatisho 7. Idadi ya Majengo ya Serikali yaliyofanyiwa Ukaguzi wa Kiusalama.**

NAMB.	WIZARA/TAASISI
1	Nyumba za Wazee Sebleni na Welezo
2	Jengo la Makao Makuu ya Uchumi wa Buluu na Uvuvi Maisara
3	Afisi ya Mkaguzi Mkuu wa ndani wa Serikali
4	Majengo ya Wizara ya Nchi Afisi ya Rais Tawala za Mikoa na Idara Maalum za SMZ, Vuga Mjini Unguja
5	Visima vya maji safi na salama vya Saateni na Kilimani Mjini Unguja na miundo mbinu ya visima hivyo
6	Jengo la Mahakama Kuu Zanzibar liliopo Tunguu
7	Jengo la Wakala wa Chakula, Dawa na Vipodozi – Wete Mkoa wa Kaskazini Pemba.
8	Jengo la Baraza la Mitihani la Zanzibar Vuga Mkoa wa Mjini Magharibi
9	Jengo la Wizara ya Elimu na Mafunzo ya Amali – Mazizini Mkoa wa Mjini Magharibi.
10	Jengo la Shirika la Utangazaji la Zanzibar (ZBC) Redio liliopo Rahaleo Mkoa wa Mjini Magharibi.
11	Jengo la Mitambo ya Umeme – Mtoni Kidatu Mkoa wa Mjini Magharibi.
12	Jengo la Mitambo ya Umeme – Fumba Mkoa wa Mjini Magharibi.
13	Jengo la ZBS – Muruhubi Wilaya ya Mjini Unguja

NAMB.	WIZARA/TAASISI
14	Jengo la Wizara ya Habari, Vijana, utamaduni na Michezo – Migombani Wilaya ya Mjini Unguja
15	Afisi ya Tume ya Kurekebisha Sheria – Vuga Wilaya ya Mjini.
16	Wizara ya Maendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto – Kinazini Wilaya ya Mjini.
17	Wizara ya Maendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto – Sebleni Wilaya ya Mjini.
18	Mamlaka ya Kuzuia Rushwa na Uhujumu wa Uchumi Zanzibar (ZAECA) – Kilimani, Mjini Unguja
19	Ofisi ya Mkuu wa Mkoa wa Mjini Magharibi–Vuga, Mjini Unguja
20	Chuo cha Utumishi wa Umma (IPA) Zanzibar
21	Ofisi ya Mkuu wa Wilaya ya Mjini – Amani, Mjini Unguja
22	Wizara ya Biashara, Maendeleo ya Viwanda – Kinazini, Mjini Unguja.
23	Ofisi ya Rais Ikulu – Mnazi Mmoja, Mjini Unguja

**Kiambatisho 8. Orodha ya Wizara, Idara na Taasisi zilizofanyiwa Ukaguzi kwa kipindi cha Julai-Machi, 2023**

<b>NAM</b>	<b>TAREHE</b>	<b>WIZARA, IDARA /TAASISI</b>	<b>KAZI ILIYOFANYIKA</b>
1	22/7/2022	Kamisheni ya Utumishi wa Umma	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
2	28/7/2022	Kamisheni ya Ardhi	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
3	12/8/2022	Afisi ya Baraza la Mapinduzi	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu za Afisi ziliopo katika jengo la wananchi forodhani ambazo zinataraji kuhamishwa
4	17/8/2022	Afisi ya Rais-Ikulu	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu za Afisi ziliopo katika jengo la kibweni pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi wa kumbukumbu
5	21/8/2022	Wizara ya Ujenzi, Mawasiliano na Uchukuzi	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu za pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
6	1/9/2022	Mhasibu Mkuu wa Serikali	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
7	24/9/2022	Mahkama Kuu Zanzibar	Kuteketeza kumbukumbu zilizokuwa hazina thamani ya kudumu

<b>NAM</b>	<b>TAREHE</b>	<b>WIZARA, IDARA /TAASISI</b>	<b>KAZI ILIYOFANYIKA</b>
8	4/10/2022	Mamlaka ya Mafunzo ya Amali	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
9	4/10/2022	Bodi ya Huduma za Maktaba	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
10	4/10/2022	Afisi ya Mkuu wa Wilaya ya Magharibi "B"	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu za Afisi ziliopo katika jengo la wananchi forodhani ambazo zinataraji kuhamishwa
11	6/10/2022	Afisi ya Mkuu wa Mkoa wa Kaskazini "A"	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu za Afisi ziliopo katika jengo la kibweni pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi wa kumbukumbu
12	5-6 Oktoba 2022	Mamlaka ya Usimamizi wa Mazingira pamoja na Idara ya Mazingira	Kupunguza mrundikano wa kumbukumbu katika chumba cha masjala
13	3/11/2022	Mamlaka ya Uwekezaji Zanzibar	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
14	6/11/2022	Taasisi ya Viwango Zanzibar	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya usimamizi kumbukumbu na nyaraka
15	21/11/2022 & 22/11/2022	Baraza la Mitihani Zanzibar	Kufanya ukaguzi wa kumbukumbu za Afisi zilizopo kwenye Ghala ya Wizara ya Elimu na

<b>NAM</b>	<b>TAREHE</b>	<b>WIZARA, IDARA /TAASISI</b>	<b>KAZI ILIYOFANYIKA</b>
			Mafunzo ya Amali Mazizini ambazo zinataraji kuhamishwa Kuhamisha kumbukumbu za Mitihani
16	30/11/2022	Wizara ya Fedha na Mipango	Kufanya ukaguzi na Tathmini ya kumbukumbu pamoja na kutoa ushauri wa kitaalamu juu ya uhifadhi na utunzaji wa kumbukumbu
17	23/12/2022 hadi 3/1/2023	Bodi ya Huduma za Maktaba	Kupunguza mrundikano wa kumbukumbu za Ofisi (Decongestion)
18	24/12/2022	Ofisi ya Mhasibu Mkuu wa Serikali	Kuteketeza nyaraka za Kitengo cha Risiti ambazo hazina thamani ya kuendelea
19	24/12/2022	Mamlaka ya Ukuzaji Uchumi (ZIPA)	Kupunguza mrundikano wa kumbukumbu za Ofisi
20	2/01/2023	Wakala wa Chakula, Dawa na Vipodozi Zanzibar	Kufanya Tathmini na Ukaguzi wa kumbukumbu zilizofungwa na sehemu zilikohifadhiwa
21	5/01/2023 hadi 4/03/2023	Afisi ya Baraza la Mapinduzi	Kufanya Ukaguzi na kuteketeza kumbukumbu zilizokosa thamani ya kudumu na matumizi ya kiofisi. Kuhamisha kumbukumbu na Nyaraka zilizohamishwa kutoka Jengo la Forodhani na kuhamishiwa katika Jumba la Boznia
22	9/01/2023	Mamlaka ya kuzuia Rushwa na Uhujumu wa uchumi (ZAECA)	Kufanya ukaguzi wa kumbukumbu katika Afisi hiyo.

<b>NAM</b>	<b>TAREHE</b>	<b>WIZARA, IDARA /TAASISI</b>	<b>KAZI ILIYOFANYIKA</b>
23	17/01/2023	Wizara ya Afya	Kufanya Ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za Afisi
24	31/02/2023	Mamlaka ya Kukuza Uwekezaji na Uchumi (ZIPA)	Kuteketeza kumbukumbu zisizo na thamani ya kuendelea
25	31/01-14/2/2023	Idara ya Uhamiaji	Kuteketeza kumbukumbu zisizo na thamani ya kuendelea
26	14/02/2023	Afisi ya Makamu wa Pili wa Rais	Kufanya Ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za Afisi
27	15/02/2023	Katibu wa Mufti	Kufanya Ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za Afisi
28	16/02/2023	Wakala wa Serikali Mtandao	Kufanya Ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za Afisi
29	21/02/2023	OR,Tawala za Mikoa,Serikali za mitaa na Idara Maalum za SMZ	Kufanya Ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za Afisi
30	22/02/2023	Shirika la Meli Zanzibar	Kufanya Ukaguzi na tathmini ya kumbukumbu za Afisi
31	13/03/2023	Tume ya Mipango Zanzibar	Kupunguza mrundikano wa kumbukumbu zinazo simamiwa na kuhifadhiwa katika Afisi hiyo.
32	18-19/3/2023	AR, Katiba,Sheria,Utumishi na Utawala bora	Kutathmini (Apraisal) kwa kumbukumbu za Afisi ambazo zipo Afisi ya zamani ya Baraza la Mapinduzi Forodhani

**Kiambatisho 9. Idadi ya Watafiti wa Ndani na kutoka Nje ya Nchi walaiotembelea Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu kwa kipindi cha Julai-Machi 2023**

<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFITI</b>	<b>NCHI ALIYOTOKA</b>	<b>MADA</b>
1	AMIRA SULAIMAN ALHARITH	OMANI	Oman Merchant in East Africa
2	GRACE N NGUGI	KENYA	Gender, Mobility and Domestic in the Swahili Coast
3	SCOTT REESE *2	MAREKANI	Islamic Manuscript, Print and Practice: Textual Adaptation in Coastal East Africa, C1880-2020
4	TANIA BHATTACHARYYA	INDIA	British Anti-Slavery
5	MICHELLE LIEBSY	UINGEREZA	The Rise and Transformation of African Abolitionism
6	VALENTINA BRYNDINA	URUSI	Christian Missions and Muslim Society on Zanzibar and Pemba
7	PETER WEBB	UINGEREZA	Arabic manuscript
8	PHILIP BURNETT	UINGEREZA	UMCA
9	LORENZO MACCOTTA	ITALI	Popobawa
10	RAQUIN CLAUDE	UFARANSA	Habari za baba
11	JONATHAN MARTIN PUGH	UINGEREZA	BRITISH ADMINISTRATION
12	NUNO	URENO	ARCHTECTURE URBAN HISTORY
13	ISHMAEL	UINGEREZA	SLAVE TRADE
14	CLARA TORRAO BUSN	URENO	MPAKA KATI YA MUZAMBIQUE & TANZANIA

**Kiambatisho 10. Wageni wa ndani ya Nchi**

<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFTITI</b>	<b>HUDUMA</b>
1	SAID SALIM SAID	HISTORIA YA BIZANJE
2	SHAABAN R ABDALLAH	HISTORIA YA BIZANJE
3	ASHA RASHID	NAMBA NYUMBA
4	ALI SULEIMAN ALI	NAMBA YA SKULI
5	NADHIFA ALI	NAMBA YA SKULI
6	MWANAIIDI A MACHANO	NAMBA YA NYUMBA
7	MIKIDADI H MUSSA	ZAHANATI KONGWE
8	RASHID KHAMIS KOMBO	ZAHANATI KONGWE
9	ABDUL SHARIF	STONE TOWN BUILDING
10	SEIF M MRISHO	CLOVES
11	FARIDA ABEID IBRAHIM	NAMBA YA SKULI
12	SINAHILA MRISHO HAJI	NAMBA YA NYUMBA
13	MOHAMMED ALI SALEH	NAMBA YA SKULI
14	LAILAT ALI HUMOUD	NYARAKA
15	MWINYI MWALIM	FAILI ZA URITHI
16	BAHATI JUMA MAKAME	NAMBA YA SKULI
17	MUSTAFA IKBAL	ULAMAA SUMEYT
18	ADAM SEIF KHAMIS	NAMBA YA SKULI
19	DALILI ALI SILIMA	NAMBA YA SKULI
20	LAILA ALI AHMAD	NAMBA YA SKULI



<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFTITI</b>	<b>HUDUMA</b>
21	KHATIB HAJI KHALFAN	NAMBA YA SKULI
22	SALEH J M	NAMBA YA NYUMBA
23	ALI KHATIB HAJI	NAMBA YA SKULI
24	TIME MAKAME HAMDU	NAMBA YA SKULI
25	ZUHURA ABDALLAH IDDI	NAMBA YA SKULI
26	SAADA O WAHABI	HISTORIA YA WA ASIA
27	BENIGNUS MBIRO	CONTACT BTN E/AFRICA & ASIA
28	MUKRIMU HAJI ALI	NAMBA YA SKULI
29	NAHYA OMAR SALUM	NAMBA YA SKULI
30	MWANAFATIMA	NAMBARI YA SKULI
31	TWAHA MUSTAFA	BRITISH AND SLAVERY
32	AMINA HUSSEIN	MALARIA
33	KHADIJA JUMA SALUM	NAMBA YA SKULI
34	KHAMIS A ABDALLAH	NAMB YA SKULI
35	FATMA ALI OMAR	NAMBA YA SKULI
36	HIDAYA KHAMIS BAKARI	NAMBA YA SKULI
37	SALUM RASHID WAZIRI	NAMBA YA SKULI
38	AHMED JUMA NAHODA	NAMBA YA SKULI
39	NADHIFA ALI	NAMBA YA SKULI
40	MWANAKOMBO JUMA	NAMBA YA SKULI
41	SULEIMAN A SULEIMAN	TAARIFA ZA SHAMBA

<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFTITI</b>	<b>HUDUMA</b>
42	ZUHURA JUMA MACHANO	NAMBA YA SKULI
43	MOSSI ALI SHEHA	NAMBA YA SKULI
44	ZANZIBAR STONE TOWN	UTAFITI
45	FATMA ALI NASSOR	NAMBA YA SKULI
46	HASSAN MUSSA	NAMBA YA NYUMBA
47	ASHA ABASS	HISTORIA YA MAKABURI
48	KASSIM KHAMIS	NAMBARI YA SKULI
49	HIDAYA KHAMIS BAKARI	NAMBARI YA SKULI
50	MARYAM JUMA	NAMBARI YA SKULI
52	ALI SULEIMAN	NYARAKA ZA MASHAMBA
53	BLUU SALEH MBEGU	NAMBARI YA SKULI
54	WANU MOHAMED KHAMIS	NAMBARI YA SKULI
55	SAID ABDALLA	NAMBARI YA SKULI
56	ASHA SIMAI HAJI	NAMBARI YA SKULI
57	MOSSI JUMA MAKAME	NAMBARI YA SKULI
58	MAFUNDA O. MBAROUK	NAMBARI YA SKULI
59	INSSA HADJIVAYANIS	NDOA
60	SIMAI OMAR SIMAI	NAMBARI YA SKULI
61	KHADIJA HASSAN JUMA	NAMBARI YA SKULI
62	SAADA WAHABI	INDIAN
63	ASHA MAKAME	NAMBA YA SKULI

<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFTITI</b>	<b>HUDUMA</b>
64	FATMA SULEIMAN	NAMBA YA SKULI
65	ASHA KHEIR KHAMIS	NAMBARI YA SKULI
66	ZULFAT KHEIR KHAMIS	NAMBARI YA SKULI
67	MAXIMILLAN CHUHILA	HOUSE CROWS &SANITATION
68	DANIEL MLIMUKA	PESA ZA ZAMANI
69	ALI AHMAD ABDI	NAMBARI YA SKULI
70	SABRA YUSSUF MAKAME	NAMBARI YA SKULI
71	SALAMA ALI MOSSI	NAMBARI YA SKULI
72	MAKAME MOHAMED	NAMBARI YA SKULI
73	ARAFI KOMBO MAALIM	NAMBARI YA SKULI
74	FAUDHIA KHERI HAMAD	NAMBARI YA SKULI
75	MOH'D SALUM FADHIL	NAMBARI YA SKULI
76	NASSOR ALI MZEE	NAMBARI YA SKULI
77	MUSSA MAKAME HAJI	NAMBARI YA SKULI
78	ABDULRAZAK SHAABAN	NAMBARI YA SKULI
79	MWINYI SAID HUSSEIN	WARKA
80	MASSOUD MOH'D	MUSLIM ACADEMY
81	MWANAIKI A. MACHANO	HISTORIA YA MAKABURI
82	ABDULLATIF SANYA JUSA	TAARIFA ZA FAMILIA
83	KHADIJA SULEIMAN ALI	NAMBARI YA SKULI
84	SHARIFA ALEY MASSOUD	NAMBARI YA SKULI

<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFTITI</b>	<b>HUDUMA</b>
85	ABUBAKAR TWALIB JUMA	NAMBARI YA SKULI
86	TUISHE KHAMIS ALI	NAMBARI YA SKULI
87	SAID ISSA MOH'D	NAMBARI YA SKULI
88	RUKAYYA AHMOUD JUMA	NAMBARI YA SKULI
89	THUWAIBA YAHYA MAKAME	NAMBARI YA SKULI
90	ABDALLA MUSSA ABDALLA	NAMBARI YA SKULI
91	FATMA ALI HEMED	NAMBARI YA SKULI
92	PETER CHARLES MAGOIGA	DOCUMENTARY HERITAGE
93	ZUWENA S MOHD	NAMBARI YA SKULI
94	SOUD NASSOR ABDALLA	WARKA WA SHAMBA
95	SALVATONY S NYANTO	UTUMWA
96	AHMED NASOR ISSA	WARKA WA SHAMBA
97	ZULEKHA IDRISSE HASSAN	NAMBA YA SKULI
98	MAMI RAMADHAN HUSSEEN	NAMBA YA SKULI
99	S. H MOHAMMED	MASHAIRI
100	SUBIRA RAJAB JUMA	NAMBA YA SKULI
101	ALI OMAR ALI	NAMBA YA SKULI
102	OMAR ALI OMAR	NAMBA YA SKULI
103	NURU JUMA SHAAME	NAMBA YA SKULI
104	OTHMAN J OTHMAN	NAMBA YA SKULI
105	RAI HAMZA KALINGA	ASSESSING MARKETING OF ARCHIVAL MATERIAL

<b>NAM</b>	<b>JINA LA MTAFTITI</b>	<b>HUDUMA</b>
106	JAMILA ABDUL-AZIZ ALI	NAMBAYA SKULI
107	SULEIMAN HUSEIN KHAMIS	NAMBAYA SKULI
108	JUMA S SHAURI	UANDISHI WA VITABU
109	YUSSUF KHATIBU JUMA	NAMBA YA SKULI
110	MBOJA MWADINI MCHA	NAMBA YA SKULI
111	MOIZ A HASAN	HISTORY OF SULTAN
112	SALUM Y SALUM	NAMBA YA SKULI
113	SULEIMAN A ALI	MSIKITI
114	SALUM S SIMAI	WARKA
115	ABDUL-HALIM SALUM	NAMBA YA SKULI
116	SAMEER YUSSUF KOMBO	NAMBA YA NYUMBA
117	ABDALLAH KHAMIS ALI	MIJI YA NGAMBO
118	KHAMIS MTUMWA	NAMBA YA SKULI
119	FAHMI AMOUR SAID	NAMBA YA SKULI
120	SHAKUR H MOHD	PICHA
121	ALI SULEIMAN TATE	NAMBA YA SKULI